

エコアクション21

環境経営レポート

対象期間：2023年5月～2024年4月



発行日：2024年7月16日

大岩電工株式会社

目 次

1.	組織の概要	・ ・ ・	1
2.	実施体制	・ ・ ・	2
3.	環境経営方針	・ ・ ・	3
4.	環境経営目標	・ ・ ・	4
5.	環境経営計画及び実施状況	・ ・ ・	5
6.	環境経営目標の実績と評価	・ ・ ・	6
7.	活動事例の紹介	・ ・ ・	10
8.	環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価の結果 並びに違反、訴訟等の有無	・ ・ ・	11
9.	代表者による全体の評価と見直し・指示	・ ・ ・	12

1. 組織の概要

1. 事業所名及び代表者

大岩電工株式会社

代表取締役 幸 賢亮

創 業 : 1963年6月20日

設 立 : 1963年6月20日

資 本 金 : 3,300万円

2. 所在地

本 社 〒870-0106 大分県大分市鶴崎2020-3

3. 環境管理責任者及び連絡先

環境管理責任者 総務部長

TEL : 097-521-2929 FAX : 097-521-6067

Mail : oiwasoumu@clock.ocn.ne.jp

4. 事業内容

許可者 : 大分県知事 大分県知事
建設業許可番号 : 特-3 第14817号 般-3 第14817号
許可の種類 : 電気工事業 電気通信工事業

5. 事業規模

活動規模	単位	2021年度	2022年度	2023年度
工事件数	件	58	102	74
売上高（全体）	百万円	673	551	578
従業員数（全体）	人	56	56	51
事務所床面積	m ²	635.76	635.76	635.76
倉庫床面積	m ²	300.00	300.00	300.00

6. 対象範囲、レポート対象期間

認証・登録範囲 : 大岩電工株式会社の住友化学事業所を除く
サイト認証とする

事業活動 電気工事業・電気通信工事業

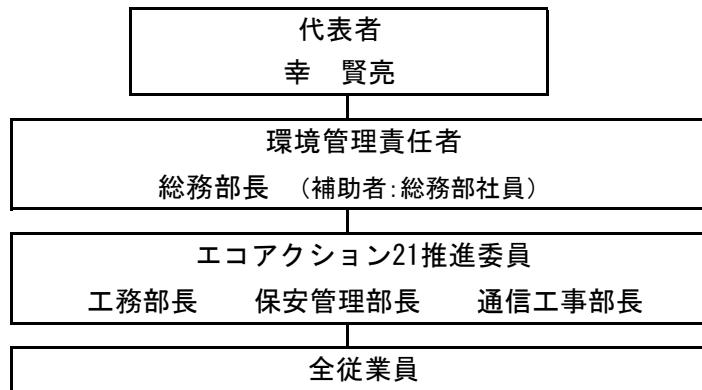
事業年度 : 11月～次年10月

環境年度 : 5月～次年4月

本レポート対象期間 : 2023年5月～2024年4月

2. 実施体制

1. 組織図



2. 役割と責任及び権限

	役割 ・ 責任 ・ 権限
代表者	・ 環境経営に関する統括責任者 ・ 環境経営に必要な経営資源(人・物・資金)の準備 ・ 環境管理責任者の任命 ・ 環境方針の制定 ・ 環境経営目標及び環境経営計画、実施体制の承認 ・ 代表者による全体の評価と見直しの実施 ・ 環境経営レポートの承認
環境管理責任者	・ 環境経営システムの構築、運用、管理に関する責任者 ・ 環境経営システムの運用、管理状況の代表者への報告 ・ エコアクション21推進委員会の責任者 ・ 環境関連法規等のとりまとめ表の承認、遵守状況チェック結果の承認 ・ 環境経営目標、環境経営計画、実施体制の確認 ・ 環境上の緊急事態の想定及び対応策の承認 ・ 問題点の是正及び予防処置の承認 ・ 環境経営レポートの確認
事務局	・ 環境管理責任者の補佐、エコアクション21推進委員会の事務局 ・ 環境関連文書、記録の管理 ・ 環境経営活動に関する実績のとりまとめ ・ 外部環境コミュニケーションに関する窓口 ・ 環境経営レポートの作成
エコアクション21推進委員会	・ 環境経営目標、環境経営計画の伝達 ・ 各部門の実施状況、目標達成状況、問題点などの報告 ・ 環境経営活動に関する意見交換
部門長	・ 自部門における環境経営活動の実施、環境経営目標達成状況の委員会への報告 ・ 自部門に必要な手順書などの作成、管理 ・ 自部門の問題点の発見及び是正、予防処置の実施
全従業員	・ 環境経営方針、環境経営目標などの理解と自らの役割を自覚する ・ 自主的、積極的に環境活動に参加する

3. 環境経営方針

■基本方針

大岩電工株式会社は、「電気と通信というライフラインに欠かせないものを取り扱う企業として日々技術力を向上させ、地域の企業・関係諸官庁とのコミュニケーションを図り、地域社会に貢献、お客様に安心と信頼と満足をお届けことを目指します。」という会社理念のもと、自主的、積極的に、環境への取組を推進します。

■行動指針

1. 次の項目を重点項目として継続して取り組みます。
 - (1) 電力、燃料等のエネルギーの効率的な使用及び省エネに努め、二酸化炭素排出量の削減に取り組めます。
 - (2) 廃棄物排出量の削減に取り組むとともに、リサイクル促進に努めます。
 - (3) 水を大切に、水使用量の削減に取り組めます。
 - (4) 倉庫の整理整頓に努め、使用原材料の省資源化を推進します。
 - (5) 事業所周辺の清掃活動を推進します。
2. 当社の事業経営に関連する環境関連法規等を遵守いたします。
3. 環境経営レポートの定期発行により、環境情報を公開するとともに、地域貢献活動を継続推進します。

制定日 2023年 2月15日
更新日 2024年 1月 9日

大岩電工株式会社
代表取締役 幸 賢亮

4. 環境経営目標

※ 更新日 2024. 7. 16

2023. 5～2024. 4 2024. 5～2025. 4 2025. 5～2026. 4

環境方針 番号	環境目標	2022年度 年度実績	2023年度 目標数値	2024年度 目標数値	2025年度 目標数値
1	二酸化炭素排出量削減 (CO ₂ 排出量)	133, 403 kg-CO ₂ /kWh	132, 069 基準年度比 ▲1%	130, 735 基準年度比 ▲2%	129, 401 基準年度比 ▲3%
1-1	電力消費量削減 (電気消費量)	19, 546 kWh	19, 351 基準年度比 ▲1%	19, 155 基準年度比 ▲2%	18, 960 基準年度比 ▲3%
1-2	ガソリン消費量削減 (ガソリン消費量)	20, 409 L	20, 205 基準年度比 ▲1%	20, 001 基準年度比 ▲2%	19, 797 基準年度比 ▲3%
1-3	軽油消費量削減 (軽油消費量)	29, 622 L	29, 326 基準年度比 ▲1%	29, 030 基準年度比 ▲2%	28, 733 基準年度比 ▲3%
2	産業廃棄物排出量削減 (産業廃棄物排出量)	9, 556 kg	9, 460 基準年度比 ▲1%	9, 365 基準年度比 ▲2%	9, 269 基準年度比 ▲3%
3	水使用量削減 (水使用量)	264. 6 m ³	262. 0 基準年度比 ▲1%	259. 3 基準年度比 ▲2%	256. 7 基準年度比 ▲3%
4	環境に配慮した施工の提案 実施	全件 件	全件	全件	全件
5	倉庫5S活動の推進 (3ヶ月に1回倉庫の片付け)	0 回	4	4	4
6	作業技術向上 (6ヶ月毎に上司との面接実施)	0 回	2	2	2
7	社会貢献活動 (3ヶ月に1回事業所周辺の清掃実施)	0 回	4	4	4

※調整後排ガス係数：九州電力2021年度0. 385 k g-CO₂/k W h

※都市ガス・LPGは使用量が少ないため削減目標に含まない。

5. 環境経営計画及び実施状況

評価： ○ できた △ できたが改善の余地あり × できなかった

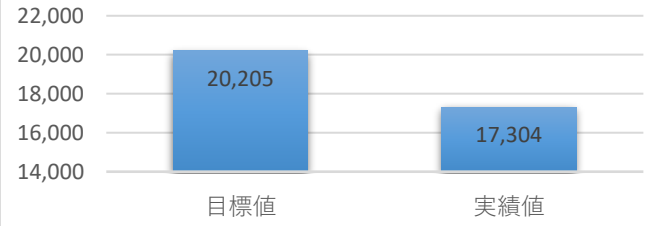
環境方針 番号	目標課題	具体的な行動（活動）	工事 部門	事務所
二酸化炭素排出量削減	1-1 電力消費量削減	1. 不要な照明は気がついたらすぐに自ら消す	○	○
		2. 空調の適温化（冷房27度、暖房22度）	－	○
		3. 着衣を工夫し、安易に冷暖房を使用しない	－	○
		4. 休日・夜間はプリンター等の主原電を切る	－	○
		5. 業務終了時間前に冷暖房を切り、余熱利用	－	○
		6. LED照明への交換	○	－
		7. 間引き照明実施	－	○
	1-2 ガソリン消費量削減	1. エコドライブの励行（燃費を伸ばす運転）	△	△
		2. タイヤ空気圧チェック（月1回チェック）	○	○
		3. エンジンオイル交換（月1回チェック）	○	○
		4. 走行距離抑制（同方面・最少車両数）	△	－
		5. エコカー導入（更新時）	－	○
	1-3 軽油消費量削減	1. エコドライブの励行（燃費を伸ばす運転）	△	△
		2. タイヤ空気圧チェック（月1回チェック）	○	○
		3. エンジンオイル交換（月1回チェック）	○	○
		4. 走行距離抑制（同方面・最小車両数）	△	－
2	産業廃棄物排出量削減	1. 現場で廃棄物を出さないように使い切る	○	－
		2. 鉄屑、木屑、プラスチックゴミの分別徹底	○	－
		3. 資材発注は正確に行い、無駄を出さない	○	－
3	水使用量削減	1. 洗車は最低限とし、節水を心掛ける	○	○
		2. 節水意識の醸成	○	○
4	環境に配慮した 施行の提案実施	1. 環境負荷の少ない材料（エコケーブル等）の使用	○	－
		2. 低騒音・排出ガス対策型重機の使用	○	－
5	倉庫5S活動 の推進	1. 3ヶ月に1回（2.5.8.11月）倉庫の片付けを行う	○	－
		2. 工具等は置く場所を決め、在庫数を明確にする	○	－
6	作業技術向上	1. 「職業能力評価シート」を参考に年間目標設定	△	－
		2. 上司と半年に1回面談し、進捗確認・チェック	○	－
		3. 1年終了時に結果確認し、次年度目標を設定	△	－
		4. 各現場でのOJTの実施	○	－
7	社会貢献活動	1. 3ヶ月に1回（3.6.9.12月）事業所周辺を清掃	○	○

6. 環境経営目標の実績と評価

評価基準：◎達成 ○達成だが一部課題あり ×未達成

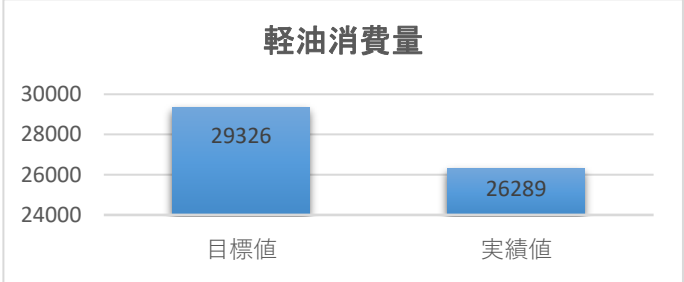
環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率 評価	取組結果の評価
1	二酸化炭素 排出量削減 Kg-CO2/kWh	133,403	132,069	116,406	113% ○	電力消費量・ガソリン消費量・ 軽油消費量の全て達成できた。
活動の 一例	二酸化炭素排出量  目標値 実績値					

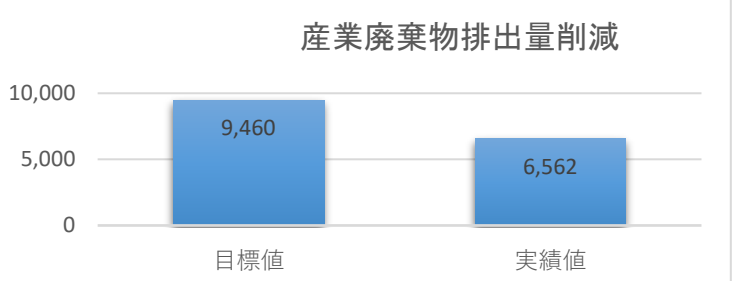
環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率 評価	取組結果の評価
1-1	電力消費量 削減 kWh	19,546	19,351	17,292	112% ◎	LED照明への交換と間引き照明 実施により達成できた。
活動の 一例	電力使用量  目標値 実績値					 間引き照明実施

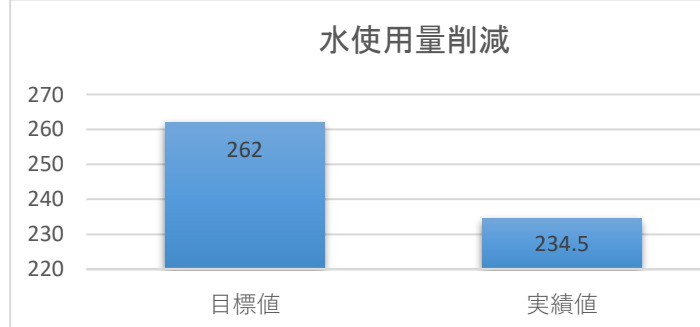
環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率 評価	取組結果の評価
1-2	ガソリン 消費量削減 L	20,409	20,205	17,304	117% ○	1台をEV車に替えての削減効果も り達成した。今後も更なるエコ 運転を心掛けたい。
活動の 一例	ガソリン使用量  目標値 実績値					 EV車導入

6. 環境経営目標の実績と評価

評価基準：◎達成 ○達成だが一部課題あり ×未達成

環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率 評価	取組結果の評価
1-3	軽油消費量 削減 L	29,622	29,326	26,289	112% ○	エコ運転が浸透でき達成した。 今後も更なる意識向上に努めたい。
活動の一例	軽油消費量  目標値 実績値					 エコ運転励行シール

環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率 評価	取組結果の評価
2	産業廃棄物 排出量削減 kg	9,556	9,460	6,562	144% ◎	ゴミ分別の徹底と資材の正確 発注により、達成できた。
活動の一例	産業廃棄物排出量削減  目標値 実績値					 産業廃棄物の分別徹底

環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率 評価	取組結果の評価
3	水 使用量削減 m ³	264.6	262.0	234.5	112% ◎	社員全員の節水意識が高まり、 達成できた。
活動の一例	水使用量削減  目標値 実績値					 節水意識の醸成

6. 環境経営目標の実績と評価

評価基準：◎達成 ○達成だが一部課題あり ×未達成

環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率	取組結果の評価
					評価	
4	環境に配慮した施工の提案 実施	全件	全件	全件	100%	全ての工事について環境負荷の 少ない材料使用や環境対策型重機 使用を提案できた。
					◎	

活動の一例




環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率	取組結果の評価
					評価	
5	倉庫5S活動 の推進 (回)	0	4	4	100% ◎	本社・別府で年間4回実施済。 本社…6/1、8/24、11/18、2/17 別府…6/14、8/21、11/15、2/21
活動の 一例						
						
						
	本社		本社		別府	

環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率	取組結果の評価
					評価	
6	作業技術向上 上司面接実施 (回)	0	(当初4) 2	2	100%	6ヶ月毎に面接実施済。 本社…5/8、11/18 別府…5/31、11/22
					○	

活動の一例



第62期（2023.11.1～2024.10.31）チャレンジシート

所属 姓 氏名

①上司との目標設定面談日 2023年 11月 15日

②私のチャレンジ目標

・ついでに「おたけ」で市内の工場・事業場を11/15まで全周する
 ・11/15 電気工事部と管理棟まで行く予定
 ・11/16 電気工事と屋根修繕へ行く
 ・11/17 電気工事と管理棟まで行く予定

（例） ○月○日までには○口業務を習得する
 ○月○日までには○口業務が出来るようになる

（回 覧）

上 司	部 長	総務部長	社長

※上司・部長閲覧後、2023年11月30日迄に総務部提出

環境方針 番号	環境 経営目標	基準年度 数値	目標値	実績値	達成率	取組結果の評価
					評価	
7	社会貢献活動 周辺清掃実施 (回)	0	4	4	100% ◎	本社・別府で各々4回実施済。 本社…6/12、9/11、12/18、3/11 別府…6/14、9/13、12/13、3/13
活動の 一例						本社 別府

7. 活動事例の紹介

(1) 火災訓練

- ① 本社事務所内での火災発生を想定し、5月2日管理職向けに対応手順に則り、「消火器の設置場所」・「消火器の取扱い方法」等の研修を実施しました。



(管理職向け研修)



(消火器取扱い方法)

- ② 消火器設置場所を確認したところ、消火器が表示と異なる場所に設置されているのが1件あり
是正しました。
- ③ その後、各部署で同様の研修を社員向けに行い徹底しました。6/30本社、6/21別府事業所。
- ④ 今回の訓練による手順書見直しは、特にありません。

8. 環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価の結果 並びに違反、訴訟等の有無

関連法規法令違反はありませんでした。また指摘、訴訟、苦情等はありませんでした。

	関連法令	チェック項目	チェック方法	担当者	実施日	評価
1	廃棄物処理法	1 産業廃棄物マニフェストの交付状況・交付状況報告	現場確認	淀	6.4.26	○
		2 産業廃棄物マニフェストの保管状況（5年間）	現場確認	淀	6.4.26	○
		3 廃棄物委託契約書	契約書内容確認	淀	6.4.24	○
		4 保管場所表示、保管基準遵守	現場確認	淀	6.4.24	○
		5 廃棄物保管基準	現場確認	淀	6.4.24	○
2	PCリサイクル法	1 パソコン廃棄時の適正処理	回収適正業者確認	淀	6.4.24	—
3	自動車リサイクル法	1 廃棄時、適正業者へ引渡す	適正業者の確認	淀	6.4.24	—
		2 自動車リサイクル料の支払	リサイクル券の確認	淀	6.4.24	○
4	フロン排出抑制法	1 3ヶ月に1回以上、室外機の簡易点検実施	点検表確認	淀	6.4.24	○
5	道路交通法	1 道路作業の際、警察署長の道路使用許可が必要	許可証写し確認	淀	6.4.26	○
6	道路法	1 電柱・電線作業の際、警察署長の道路使用許可が必要	許可証写し確認	淀	6.4.26	○
7	浄化槽法	1 保守点検（3カ月に1回以上）法定検査（年1回以上）の実施	浄化槽維持管理表・清掃完了書の確認	淀	6.4.24	○
8	道路運送車両法	1 自動車使用者の日常点検整備実施	車両管理月報確認	淀	6.4.24	○
9	労働安全衛生法	1 年1回の健康診断実施	健康診断表確認	淀	6.4.25	○
10	大気汚染防止法	1 石綿有無の事前調査	事前調査記録	淀	6.4.24	—

9. 代表者による全体の評価と見直し・指示

保管期限：作成日より3年間

環境情報	環境管理責任者の所見	代表者のコメント
1 環境関連法規等の遵守状況 確認結果	特に問題はなかった	問題なし
2 環境経営目標の達成状況	電力、ガソリン、軽油の消費量削減が全て達成でき、CO2排出量も達成した。上司との面接回数は2回出来たが一部内容的には不十分なものもあった。	概ね順調な結果となりました。今後は上司との面接内容の充実に取り組み、技術向上に努めること。
3 環境経営計画の実施状況	改善の余地ある項目は改善し、全項目を引き続き徹底していく	全従業員で継続していく
4 問題点の是正、予防の状況	問題点はなかった	問題なし
5 外部からの苦情の有無及び 対応結果	苦情はなかった	問題なし
6 環境上の緊急事態の訓練 結果及び対応結果	消火器の設置場所・消火器の取扱い方法を全社員へ徹底した。	問題なし
7 その他	特になし	特になし

見直し 代表者の 必要性判断 と 指示	①環境経営方針	継続していく
	②環境経営目標	継続していく
	③環境経営計画	継続していく
	④環境経営システム	継続していく
	⑤実施体制	継続していく
	その他の指示	特になし

作成日 2024年7月16日

代表者 幸 賢亮