

エコアクション21 環境経営レポート

取組期間：2023年4月1日～2024年3月31日



【第2版】

株式会社EVO
2024年 5月31日



目次



1. 組織の概要	P2
2. 実施体制	P3
3. 環境経営方針	P4
4. 環境経営目標	P5
5. 環境経営目標の実績と評価・次年度の取組み内容	P6、P7
6. 環境経営計画	P8
7. 環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価の結果 並びに違反・訴訟等の有無	P9
8. 代表者による全体の評価と見直しの結果	P10

組織の概要

(1)名称及び代表者氏名

株式会社EVO

代表取締役 上原 使徒明

(2)所在地

本社 〒870-0105 大分県大分市西鶴崎一丁目11番18号

TEL:097-522-0022 FAX:097-522-0023

由布市営業所・資材置場

〒879-5522 大分県由布市狭間町小野字堀ノ内2033-1

TEL:097-583-0077 FAX:097-583-0033

(3)環境管理責任者氏名及び担当者連絡先

環境管理責任者・工務部責任者

TEL:097-522-0022 FAX:097-522-0023

(4)事業内容

特定建設業(土木工事業/鳶業/土工工事業/石工事業/鋼構造物工事業/しゅんせつ工事業/塗装工事業/解体工事業/舗装工事業/水道施設工事業)

大分県知事許可(特-3)第14154号 令和3年8月31日

(5)エコアクション21活動年度

令和5年4月1日～令和6年3月31日

(6)認証登録範囲

1.対象事業所 本社、由布市営業所・資材置場

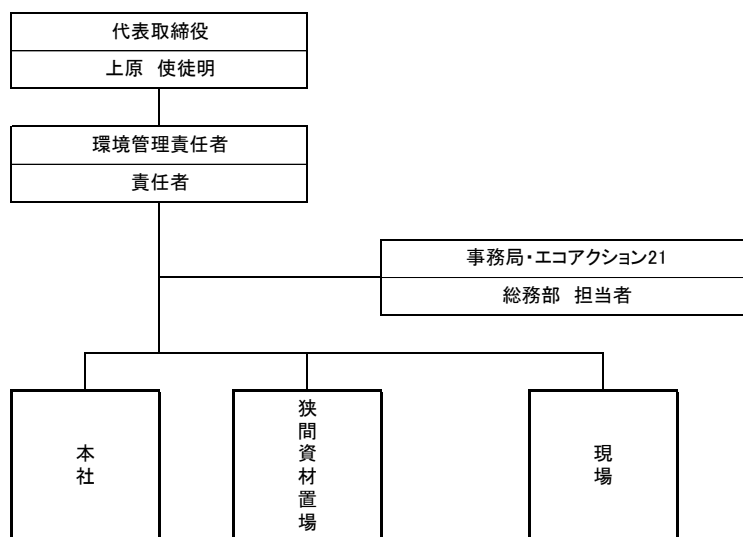
2.対象活動 建設業(土木工事業/とび・土工工事業/塗装工事業/鋼構造物工事業)

(7)決算年度(環境年度)

4月～翌年3月

(8)事業規模 社員24人 売上38,8百万円

EA21実施体制



役割と責任及び権限

代表者	・環境方針の制定 ・代表者による全体の評価と見直しを実施する ・経営における課題とチャンスの整理と明確化 ・環境関連法規等のとりまとめ表の承認、遵守状況チェック結果の承認 ・環境コミュニケーションの総括窓口
環境管理責任者	・教育、訓練の総括(緊急事態の想定・訓練含む) ・環境経営システムの構築、運用、管理する
事務局・エコアクション21	・環境関連文書、記録の管理 ・環境経営活動に関する実績のとりまとめ ・レポートの作成 ・環境活動の進捗の把握
本社	・環境活動の社員への周知 ・環境管理責任者への報告 ・改善提案のまとめと提言
置場	・処理したゴミを本社に報告 ・エコに向けての活動推進 ・改善提案
従業員	・環境活動の実施 ・改善提案

環境経営方針

【環境基本理念】

株式会社EVOは、『EVOLUTION』という意味があり、会社も日々進化しなければなりません。その上で、環境に関しても、エコ活動を積極的にして、未来に向けて、住みやすい環境・将来の日々のために、私たちは今できる限りのエコに対する活動が必要です。そして将来、平和な未来の為に一步一步、日々の進化が必要である。

I・次の項目を重点項目として継続して取り組みます

1. 二酸化炭素排出量の削減に取り組みます。
2. 水資源を大切にして、水使用量の削減に取り組みます。
3. SDG s に取り組みます。

II・廃棄物の削減

1. Reduce(減らす)・Reuse(再利用)・Recycle(リサイクル) `3つのR、`を中心に活動していきます。
2. グリーン購入の基本的考えにある『ライフサイクル全体を考慮した物品等の調達』を推進していきます。

III・環境関連法規等を導守致します。

IV・環境経営の継続的改善に努めます。

V・環境経営レポートの定期発行により、環境情報を公開するとともに、地域貢献活動を推進します。

制定日 2023年 5月 22日

株式会社EVO
代表取締役 上原 使徒明

環境経営目標(中期環境経営目標)

【各年度の対象期間は、決算年度 4月～翌年3月】

環境経営方針 の番号	選択課題	基準年度 2022年度実績	2023年度 目標	2024年度 目標	2025年度 目標
1	二酸化炭素排出量 (CO2排出量)	51,745 Kg-CO2	51,228 △1%	50,716 △2%	50,208 △3%
1-1	電力消費量	6,206 Kg-CO2	6,144 △1%	6,083 △2%	6,022 △3%
1-2	ガソリン消費量	26,061 Kg-CO2	25,800 △1%	25,542 △2%	25,287 △3%
1-3	軽油消費量	19,478 Kg-CO2	19,284 △1%	19,091 △2%	18,900 △3%
2	産廃棄物排出量	30,500 Kg	30,195 △1%	29,894 △2%	29,596 △3%
3	水使用量	76 m ³	75.24 △1%	74.48 △2%	73.74 △3%
4	SDGs取組		目標・教育	紐付け	具体的取組の 話し合い・取 組
5	社会貢献活動		クリーンナップデー(月1)での実施 →年々月1ではなく少しでも増やしていく予定		

CO2係数――九州電力 2019年度 0.372kg-CO2/kWh(調整後排ガス係数)

※灯油は使用量が少ないため目標に設定しない。

CO2排出量には灯油を含む

環境経営目標、環境経営計画の結果に対する評価、次年度の取組み内容

対象期間2023年4月～2024年3月

結果の評価基準: ◎120%以上 ○100%以上 △80%以上100%未満 ×80%未満(是正の対象)

No.	環境経営目標	基準年度 2022年度	2023年度 目標△1%	2023年度 実績	目標 達成度	評価
1	二酸化炭素排出量削減 単位: kg-CO2	51745	51228	92786.13	55%	×
評価 次年度の取 組内容	①目標は未達成でした。 次年度に向けて計画を立てる。					
1-1	電力消費量削減 単位: kg-CO2	6206	6144	8826.55	70%	×
評価 次年度の取 組内容	①目標は未達成でした。 ②太陽光を付けたので来年から節約に努める。					
1-2	ガソリン消費量削減 単位: kg-CO2	26061	25800	36127.4	71%	×
評価 次年度の取 組内容	①目標は未達成でした。 ②県外の現場が増えたため。 ③乗り合わせて車1台でも目標は達成出来なかった。					
1-3	軽油消費量削減 単位: kg-CO2	19478	19284	47294.36	41%	×
評価 次年度の取 組内容	①目標は未達成でした。 ②県外の現場が増えたため。 ③少ない回数で荷物を運ぶように努めたが目標は達成出来なかった。					
2	廃棄物排出削減 単位: Kg	30,500	30,195	41,500	73%	×
評価 次年度の取 組内容	①目標は未達成でした。 ②現場が増えて使う量が多くなったので産業廃棄物が出た。 ③なるべく産業廃棄物が出ないように余分な物の発注をしない。					
3	水使用量削減 単位: m ³	76	75	174	43%	×
評価 次年度の取 組内容	①目標は未達成でした。 ②見えるところに節水シールを貼っているので節水を心がける。					

環境経営目標、環境経営計画の結果に対する評価、次年度の取組み内容

4	SDGs取組	-	目標・教育	実施出来た	100%	○
評価 次年度の取 組内容	①目標は達成出来た。 ②目標があるためそれに向けて教育を進めようと思う。					
5	社会貢献活動	-	クリーン ナップデー (月1)での 実施	実施できた	100%	○
評価 次年度の取 組内容	①目標は達成出来た。 ②毎週月曜日は会社周りのゴミ拾いを始めた。 ③地区が少しでも綺麗になるようにゴミ拾いを続けようと思う。					

環境経営計画・実績

2024年度

環境経営方針の番号	目標課題	具体的な行動(活動)	対象部門・評価	
1	二酸化炭素排出量削減		本社	置場・現場
1-1	電力消費量削減	1. エアコン温度を夏場は28℃ 冬場は20℃に設定	×	×
		2. 人がいないところは電気を消す習慣	○	○
		3. エアコンは時間を決めて、つけっぱにしない	×	○
		4. 朝と昼の明るいうちは電気を使わない	×	○
		5. 使っていない充電器・コンセントは抜いておく	○	○
		6. 使っていないパソコン・モニターの電源をきる	○	○
1-2	ガソリン消費量削減	1. 必要最低限にする	○	○
		2. 月1で使ったガソリンを計算して減らしていく	×	○
		3. 車の点検	○	○
		4. 急発進・急加速・急ブレーキをしない	○	○
1-3	軽油消費量削減	1. 必要最低限の遠出をしない	○	○
		2. 月1で使ったガソリンを計算して減らしていく	×	○
		3. 車の点検	○	○
		4. 急発進・急加速・急ブレーキをしない	○	○
2	廃棄物排出量削減	1. ゴミの分別	○	○
		2. リユースやリサイクルを行う	×	○
		3. 可燃ごみの削減	○	○
		4. コピー裏紙の再利用を行う(印刷ミスをした紙はメモ用紙にする)	○	○
3	水使用量削減	1. 水の使用量を必要最小限に抑える	○	○
		2. 掃除の時は、バケツを用意する	○	○
		3. トイレの水を流す時、「大」と「小」で使い分ける	○	-
4	社会貢献	1. クリーンナップデイ(月1)での実施	○	○
		2. 会社の周りのゴミ拾いや落ち葉拾いなど徹底する	○	○
		3. エコをバックを持ち歩く習慣	○	-
6	SDGs	1. 勉強会・教育	×	-
		2. 今後の取組のスケジュール	×	-
		3. 具体的な取組と目標	○	-
		4. 健康診断・人間ドッグの実施	○	-
		5. 技術力の向上・より良い工法	○	-

環境関連法令等の一覧表兼遵守状況の確認及び評価の結果
並びに違反、訴訟等の有無

遵守評価日：2024年10月16日

	関係法令	チェック項目	チェック方法	チェック担当者	個別実施日	評価
1	廃棄物の処理及び清掃に関する法律	・産業廃棄物の保管基準	産廃の保管場所	センター	-	-
		・事業場の外での産廃保管の届出	届出書	センター	-	-
		・産業廃棄物の委託	許可証及び契約書	センター	-	-
		・管理票の交付・写しの保管期間	管理票(マニフェスト)	センター・総務	R6.9.27	○
		・管理票の知事への定期報告	定期報告書	センター	-	-
2	建設リサイクル法	・対象建設工事の届出 ・再資源化の実施 ・実施の報告	届出書 マニフェスト 実施記録	社長	9月20日	○
3	騒音規制法	・特定建設作業の届出 ・騒音の規制基準の遵守	届出書 騒音記録、 苦情確認	社長	-	-
4	振動規制法	・特定建設作業の届出 ・振動の規制基準の遵守	届出書 振動記録、 苦情確認	社長	-	-
5	消防法	・消防設備等の点検 ・設置許可の届出	点検記録 届出書	総務	8月1日	○
6	オフロード法	・特定特殊自動車の使用の制限	表示	センター	-	-
7	フロン排出抑制法	・業務用エアコンの点検(三ヶ月一回)	点検記録	総務	10月11日	○
8	労働安全衛生法	・健康診断の実施	記録	総務	10月15日	○

○当社に適用される環境関連法規の遵守状況を確認した結果、違反はありませんでした。
又、関係機関等からの指摘、利害関係者からの訴訟もありませんでした。
○外部からの環境に関する苦情等については、関係機関等から1件もありませんでした。

代表者による全体の 評価と見直し・指示

環境情報	環境管理責任者の所見	代表者のコメント
1 環境関連法規等の遵守状況 確認結果	・遵守出来ている ・特に問題ない	引き続き、遵守していきましょう。
2 環境経営目標の達成状況	・CO ₂ ・電気・ガソリン・軽油が目標未達成だった。 ・もっと達成出来るように取組む	各車両の管理。全社員への呼びかけも大切だと思います。
3 環境経営計画の実施状況	・この調子でもっと取り組んで目標を達成出来るようにする	定期的な計画を見直し、現在の内情に応じた計画立案を行いましょう。
4 問題点の是正、予防の状況	・軽油・産業廃棄物・水道が目標未達成だった。 ・もっと達成出来るように取組む	全社員への呼びかけが大切だと思います。
5 外部からの苦情の有無及び 対応結果	・問題ない	引き続き宜しくお願い致します。
6 環境上の緊急事態の訓練 結果及び対応結果	・火災が起きた時の為に対応できるよう知識をつけていく	常に最悪の事態が起こりうるという認識をもつ事が重要である。
7 その他	・問題ない	引き続き宜しくお願い致します。

見直し 代表者の 必要 指示 判断と	①環境経営方針	継続していく
	②環境経営目標	継続していく
	③環境経営計画	継続していく
	④実施体制	継続していく
	環境経営システム その他の指示	特にない

作成日 2024年10月17日

代表取締役 上原 使徒明