

エコアクション21

環境経営レポート

(2023年5月1日～2024年4月30日)

環境経営方針

1. 組織の概要
2. 対象範囲・レポートの対象期間及び発行日
3. 実施体制と役割・責任・権限
4. 環境経営目標とその実績
5. 環境経営計画の内容と取組結果の評価、次年度の取組内容
6. 環境関連法規等の遵守確認・評価、違反・訴訟等の有無
7. 代表者による全体評価と見直しの結果

2024 年 7 月 31 日



興國緑化株式会社

環境経営方針

《基本理念》

興國緑化株式会社は、造園土木設計施工、樹木保護管理のスペシャリスト集団として、「誠実な」、「新しいニーズに応える」仕事により社会から信頼される企業であり続けることを目指します。これらの事業活動に伴う環境影響の軽減、環境の保全、緑化の推進に努め、脱炭素・循環・自然共生社会形成に寄与するため以下の行動指針を掲げ環境経営の継続的な改善に取り組んでまいります。

《行動指針》

- 1.環境負荷を低減するために次の活動に取組ます。
 - ①電力、車両等の使用に伴うCO2排出量の削減に努めます。
 - ②廃棄物の分別によるリサイクルの推進及び廃棄物の削減を図ります。
 - ③水使用量の削減に努めます。
 - ④化学物質使用の削減、適正管理に努めます。
 - ⑤緑化の推進・維持及び環境に配慮した工事に努めます。
- 2.適用される環境関連の法規及びその他要求事項を遵守します。
- 3.環境経営方針は全従業員に周知するとともに、各自の役割の理解・実践を促します。

2021年9月1日制定

興國緑化株式会社
代表取締役 倉田 欽章

1. 組織の概要

1) 事業所名及び代表者名

事業所名：興國緑化株式会社

代表者名：代表取締役 倉田 欽章

2) 所在地

本社：東京都福生市北田園二丁目 25 番地 4 号

新宿支店：東京都新宿区西新宿八丁目 12 番地 1

3) 環境管理責任者・担当者連絡先

環境管理責任者：上田 恵理

担当者：上田 恵理

連絡先： 電話 042-552-8222 F A X 042-552-0842

e-mail info@koukokuryokka.com

4) 事業活動

造園土木設計施工、樹木保護管理、樹木治療、草刈清掃

5) 事業の規模

①資本金：1,000 万円

②売上高：59,266 万円（2023 年 5 月～2024 年 4 月）

③従業員数：27 人

④本社床面積：37.26m² 本社倉庫面積：37.26 m²

⑤本社駐車場資材置場床面積：37.26 m²

⑥新宿支店床面積：18.85m²

6) 業の許可

①建設業許可； 東京都知事許可 般-1 065750 許可年月日 令和 2 年 2 月 5 日
有効期限 令和 2 年 2 月 5 日から令和 7 年 2 月 4 日

②農薬管理指導士；東京都知事 認定番号 28-009

③産業廃棄物収集運搬業許可； 東京都知事 許可番号 第 13-00-132660
許可年月日令和 3 年 12 月 2 日 有効期限 令和 9 年 1 月 8 日
(対象期間における産業廃棄物収集運搬業の実績はありません。)

2. 対象範囲(認証登録範囲)、レポートの対象期間及び発行日

1) 対象範囲

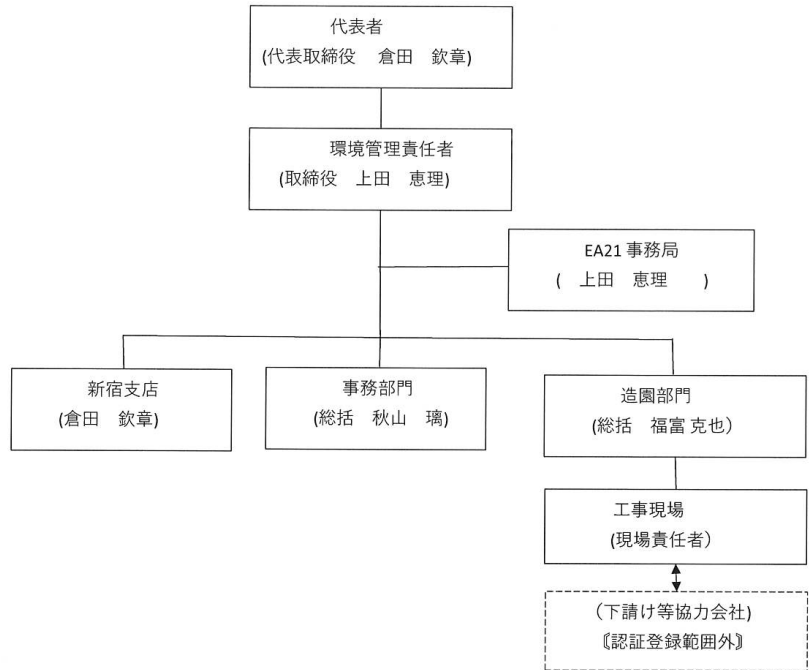
全組織・全活動：1. 2)、4) に記載

2) レポートの対象期間及び発行日

①レポートの対象期間：2023 年 5 月 1 日～2024 年 4 月 30 日

②発行日：2024 年 7 月 31 日

3 実施体制と役割・責任・権限



役割	責任及び権限
代表者(環境経営に関する統括責任)	1 経営における課題とチャンスの明確化(要2) 2 環境経営方針の策定・見直し・周知(要3) 3 実施体制の構築、経営資源の用意(要7) 4 代表者による全体の評価と見直し・指示(要14) 5 その他
環境管理責任者 (代表者の代理。環境経営システムの構築、運用、維持) (EA21 事務局)	1 環境への負荷と環境への取組状況の把握及び評価(要4) 2 環境関連法規等の取りまとめ(要5) 3 環境経営目標及び環境経営計画の策定(要6) 4 教育・訓練の実施(要8) 5 環境コミュニケーションの実施(要9) 6 取組状況の確認・評価、並びに問題の是正及び予防(要13) 7 文書類の作成・管理(要12) 8 環境経営レポートの作成(要9) 9 その他
部門長	1 自部門における環境経営システムの実施、運用(要10) 2 自部門における環境上の緊急事態への準備及び対応(要11) 3 その他
全従業員	1 環境方針の理解と環境への取り組みの重要性を自覚 2 決められたことを守り、自主的・積極的に環境活動へ参加(各自の役割の遂行)

4. 環境経営目標とその実績

項目	2022 年度 基準値	2023/5~2024/4(運用期間 12 ヶ月)				2024 年度 (2024/5~ 2025/4)	2025 年度 (2025/5~ 2026/4)
	通年；2022/5~ 2023/4 (12 ヶ月)	目標値 (12 ヶ月)	実績値 (12 ヶ月)	達 成 区 分	達成率	目標値 (通年)	目標値 (通年)
CO2 削減	95,614kg-co ₂	2%削減： 93,701kg-co ₂	86,341kg-co ₂	○	92.1 %	4%削減： 91,789kg-co ₂	5%削減： 90,833kg-co ₂
①電力消費 量削減	8,611kWh 3,797kg-co ₂	2%削減： 8,438kWh 3,721kg-co ₂	8,717kWh 3,844kg-co ₂	×	103.3 %	4%削減： 8,266kWh 3,645kg-co ₂	5%削減： 8,180kWh 3,607kg-co ₂
②ガソリン 消費量削減	11,196L 25,974kg-co ₂	2%削減： 10,972L 25,454kg-co ₂	11,922L 27,659kg-co ₂	×	108.6 %	4%削減： 10,748 L 24,935kg-co ₂	5%削減： 10,636 L 24,675kg-co ₂
③軽油消費 量削減	25,308L 65,294kg-co ₂	2%削減： 24,801L 63,988kg-co ₂	21,043L 54,290kg-co ₂	○	84.8 %	4%削減： 24,295L 62,682kg-co ₂	5%削減： 24,042 L 62,029kg-co ₂
④灯油消費 量削減	220L 547 kg-co ₂	2%削減： 215L 536kg-co ₂	220L 547 kg-co ₂	△	102.3 %	今後削減目 標検討	今後削減目 標検討
2.1 一般廃 棄 物 削 減 (事務所)	858 kg	2%削減： 840 kg	767 kg	○	91.3 %	4%削減： 823 kg	5%削減： 815 kg
2.2 一般廃 棄 物 削 減 (現場)	総量： 685,615 kg(再資 源化率；100%)	(再資源化率； 100%)	総量： 775,585(再資 源化率； 100%)	○	100%	再資源化 率；100%	再資源化 率；100%
2.3 産業廃 棄物再資源 化(現場)	総量： 45,090 kg (再資 源化率；100%)	(再資源化率； 100%)	総量： 7,830 kg (再 資源化率； 100%)	○	100%	再資源化 率；100%	再資源化 率；100%
3 水道水使 用量削減	95 m ³	2%削減 93m ³	95 m ³	×	102.1 %	4%削減 91 m ³	5%削減 90 m ³
4 化学物質 の適正管理 (定性)	保管庫にて施錠し、鍵を適正に管理する。 必ず使用毎薬剤管理表に使用量を記入する。 月末に残量と管理表に相違がないか確認を行う。					適正管理	適正管理
5 環境配慮 生 産 活 動 (定性)	環境に配慮した低騒音・振動機器の積極的利用 環境に配慮した業務の提案 月 1 回協力会社を含めた環境教育訓練の実施					環境配慮 生産活動	環境配慮 生産活動

* 新宿支店は小規模な非常駐の営業拠点であり環境負荷はほとんどないことから含めていない。

* 電力の CO2 排出係数は 0.441kg-co₂/ kWh(東京電力 2020 年調整後排出係数)。

* 達成区分欄 ○；目標達成、△；目標未達(目標値と基準値の間)、×；目標未達(基準値も満たせず)

5. 環境経営計画の内容と取組結果の評価、次年度取組内容

環境経営計画の内容	取組項目	取組結果 (2022年5月～2023年4月)		次年度取組内容
		評価区分	コメント	
1. CO2削減		○	・電気、ガソリンは増加したが軽油使用量の減少により目標達成出来た。	昨年度が軽油使用が多かっただけの可能性あり。要様子見。
電力消費量削減(事務所)	① 不要照明の消灯	○	・順調に取組が進んだ。	引き続き継続
	② 運転停止時の電源オフ(PC,プリンター等)	○		
	③ エアコン温度調節(夏期28℃程度 冬期20℃程度)	△		
1.1 ガソリン消費量削減(現場、営業)	① エコドライブの徹底(ふんわりアクセル,加減速の少ない運転、アイドリングストップ等)	○	・車内空気の入替えを頻繁に行う為、カーエアコン調整の徹底が出来なかった。	運転者教育の実施を再度行う。
	② カーエアコンの調整	△		
	③ 点検整備の徹底	○		
1.2 軽油消費量削減(現場、営業)	① エコドライブの徹底(ふんわりアクセル,加減速の少ない運転、アイドリングストップ等)	○	・車内空気の入替えを頻繁に行う為、カーエアコン調整の徹底が出来なかった。	運転者教育の実施を再度行う。
	② カーエアコンの調整	△		
	③ 点検整備の徹底	○		
2.1 一般廃棄物削減(事務所)	① ペーパーレスの推進	○	・ゴミ量の把握がきちんとできた。 ・両面コピーにて対応する機会が増えた。	来年度からの削減目標値の設定に向けた検討を行う。
	② 両面コピー・裏面コピー	○		
	③ 分別の徹底	○		
	④ 廃棄物量の計量(今期から開始)	○		
2.2、3 一般・産業廃棄物再資源化(現場)	① 受入伝票管理 ② 産廃マニフェスト交付管理	○	・マニフェスト管理取組強化した。	引き続き取組強化の継続
3. 水道使用量削減(事務所)	① 節水シールの貼り付けとポスター掲示	○	・きちんと節水できた。	引き続き継続
	② 手洗い時の節水	○		
	① 自動止水栓設置	○		
4 化学物質の適正管理(現場)	・化学物質使用量の把握	○	・取組期間での使用なし。 ・保管における適正管理できた。	今後も化学物質の使用、保管がある場合は適正管理の徹底に努める。
	・有害性物質の表示・保管管理・在庫整理の徹底	○		
	・使用方法の遵守・使用記録とその保存	○		
5 環境に配慮した生産活動(現場、事務所)	① 環境に配慮した施工の推進(低騒音・振動器機使用)	○	・順調に取組が進んでいる。	引き続き継続
	② 緑地の保全・創造の推進(業務の提案、技術向上)	○		
	② 協力会社への啓発活動	○		

評価区分 ○；良く～ほぼ良くできた、△；不十分ながらできた、×；あまり～ほとんどできなかった

6. 環境関連法規等の遵守確認・評価、違反・訴訟等の有無

当社に適用される主な環境関連法規と順守状況は下記の通りであり、また関係当局よりの違反等の指摘・訴訟は過去3年間ありません。

	法規等	適用事項	遵守評価
1	廃棄物処理法	産業廃棄物、一般廃棄物の適正処理	遵守
2	フロン排出抑制法	簡易点検、記録保管	遵守
3	自動車リサイクル法	廃棄時のリサイクル	遵守(今回該当無)
4	東京都環境確保条例	アイドリングストップ	遵守
5	農薬取締法	農薬の適正管理	遵守

7. 代表者による全体評価と見直しの結果

代表者による全体評価・見直し記録表

			代表者 代表取締役 倉田 欽章 令和6年7月31日	
1. 前回の 指示への 取組結果	前回の指示事項		取組結果	
	エコアクションの取組結果の社内周知		社内でエコアクションの取組に関して情報共有をすることにより、各自のエコに対する意識が向上した。	
2. 見直し 関連情報 (管理責任 者の報告 及び改善 への提案)	項 目		報告及び改善提案(必要に応じて記載)	記入 環境管理責任者
	1	環境経営目標の達成状況	・軽油車が故障しガソリン車の使用が増えたことにより、ガソリン使用量増、軽油使用量の減となった。次年度も引き続き低燃費走行の徹底を行う。 ・電気使用量の目標値上方修正については異常気象を考慮し検討したい。	
	2	環境経営計画の実施及び運用結果	・確実に取組を実施できた。	
	3	環境関連法規等の遵守状況		
	4	外部からの環境に関する苦情・要望	・環境に関する苦情・要望なし。	
	5	その他	—	
3. 代表者 による全 体評価・ 見直し指 示	全体評価・コメント (環境経営システムの有効性、環境への取組の適切性等)		・社員の協力で目標達成に向け努力を行った。EA21の仕組み、取り組み状況は概ね良好。	
	見直し項目		変更の 必要性	「有」の場合の指示事項等
	1	環境経営方針	無	
	2	環境経営目標	無	
	3	環境経営計画・取組項目	無	
	4	実施体制	無	
	5	その他のシステム要素等	有	EA21取組結果、業界・利害関係者等の最新情報を定期的に社員に周知する。