

株式会社アカヲ興産

## 2024年環境活動レポート

(対象期間:2023年11月～2024年10月)

作成日：2024年11月22日

株式会社アカヲ興産

## 目 次

1. 組織の概要
2. 環境方針
3. 組織体制
4. 環境目標
5. 環境活動計画
6. 環境目標の実績
7. 環境活動計画の取組結果とその評価
8. 具体的な取組状況
9. 次年度環境目標
10. 次年度の環境活動計画の取組内容
11. 環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価
12. 代表者による全体の評価と見直し

## 1. 組織の概要

名称及び代表者名

株式会社アカラ興産 毛呂山営業所

代表取締役 鈴木 憲治

所在地

本 社 埼玉県飯能市大字中藤下郷2 5 番地 1 4 (登記上)

倉 庫 埼玉県入間郡毛呂山町大字市場96-2

事務所 埼玉県入間郡毛呂山町中央4-14-6 3階

環境管理責任者

鈴木 憲治

連絡担当者

鈴木 憲治

連絡先 TEL 0 4 9 - 2 9 5 - 0 1 7 5

FAX 0 4 9 - 2 9 5 - 7 5 1 0

E-mail namiki@guitar.ocn.ne.jp

## 事業の概要

一般廃棄物の収集運搬、産業廃棄物の収集運搬、清掃請負業務

## 事業の規模

法人設立年月日 昭和48年12月

資本金 1000万円

売上高 2820万円

廃棄物の収集運搬量 一般廃棄物109.9 t 産業廃棄物24.7t

従業員数 12人

事業所の延べ床面積 倉庫465m<sup>2</sup> 事務所74.35m<sup>2</sup>

対象範囲

廃棄物収集運搬業  
 倉庫 埼玉県入間郡毛呂山町大字市場96-2  
 事務所 埼玉県入間郡毛呂山町中央4-14-6 3階  
 対象範囲外  
 清掃部 埼玉県入間郡毛呂山町毛呂本郷38

許可登録の内容

| 種類         | 発行者        | 許可番号        | 許可年月日     | 許可有効年月日    | 産業廃棄物の種類 |    |      |     |     |      |      |                 |      |
|------------|------------|-------------|-----------|------------|----------|----|------|-----|-----|------|------|-----------------|------|
|            |            |             |           |            | 燃え殻      | 汚泥 | 廃プラ類 | 紙くず | 木くず | 繊維くず | 金属くず | ガラス・コンクリート陶磁器くず | がれき類 |
| 一般廃棄物収集運搬業 | 坂戸市        | 第1211号      | 令和6年4月1日  | 令和8年3月31日  |          |    |      |     |     |      |      |                 |      |
| 一般廃棄物収集運搬業 | 埼玉西部環境保全組合 | 第4-01号      | 令和6年4月1日  | 令和8年3月31日  |          |    |      |     |     |      |      |                 |      |
| 産業廃棄物収集運搬業 | 埼玉県        | 01110002408 | 令和6年8月9日  | 令和13年6月28日 | ●        | ●  | ●    | ●   | ○   | ●    | ○    | ○               | ●    |
| 産業廃棄物収集運搬業 | 東京都        | 1300002408  | 令和5年3月26日 | 令和12年3月25日 |          |    | ●    | ●   | ●   | ●    | ●    | ●               | ●    |

○は積替え保管を含む

積替え保管施設の面積と上限量

| 廃棄物の種類               | 保管面積  | 保管上限 |
|----------------------|-------|------|
| 木くず                  | 11.1㎡ | 3.1㎡ |
| ガラスくず、コンクリートくず及び陶器くず | 7.5㎡  | 1.7㎡ |
| 金属くず                 | 7.5㎡  | 1.7㎡ |

車両

| 車種    | 車両番号       | 最大積載量   |
|-------|------------|---------|
| ダンプ   | 川越100さ4463 | 2,000kg |
| ダンプ   | 所沢400す3620 | 2,000kg |
| ハイゼット | 川越483い1888 | 350kg   |

## 2. 環境経営方針

### (環境理念)

当社では常にゴミのしっかりした分別、ゴミの減量化、環境に優しい運転を目標にしております。

しかし、環境問題が地球規模の広がりを見せ複雑化多様化する中で、より真摯に環境問題に向き合い、今まで以上に環境について考え、事業活動において、環境に負荷がかからないよう積極的に取り組んでまいります。そして、継続的な環境負荷の削減に取り組んでいきます。

そうした行動が経費削減にも繋がっていくと考えております。

### (環境保全への行動指針)

事業活動による環境負荷の低減や改善を図る為、具体的に次の事に取り組めます。

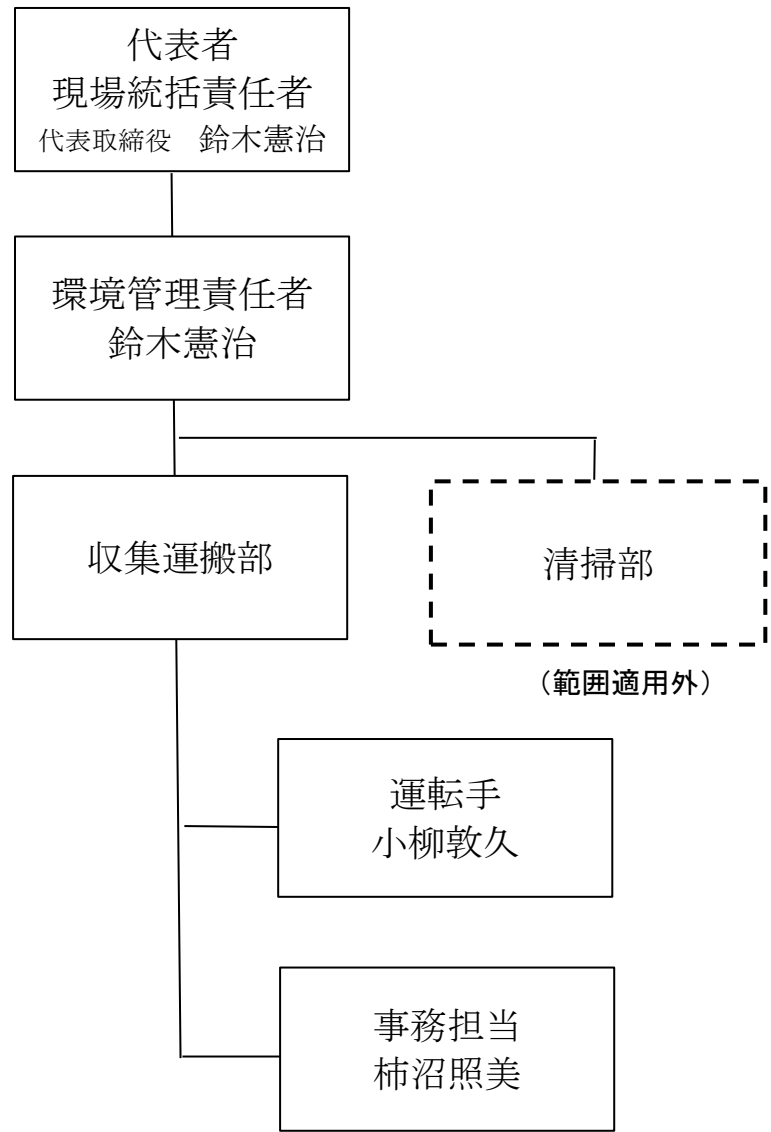
- ① 電力、燃料使用に伴う二酸化炭素排出量の削減
- ② 事業活動に伴って発生する廃棄物の減量化、分別、リサイクルの推進
- ③ 事務所周辺の清掃
- ④ 事務所、倉庫の一般、産業廃棄物の総排出量の削減と水の適正使用の推進
- ⑤ 環境関連法規及び条例の遵守

これらについて環境目標、活動計画を定め定期的に見直し、継続的な改善に努めます。そして、地域の環境美化活動も積極的に取り組んでいきます。

制定日      2023年 4月1日

代表取締役   鈴木憲治

3.組織体制



環境経営システム 役割・責任・権限表

|         | 役割・責任・権限                  |
|---------|---------------------------|
| 代表者     | 環境経営に関する統括責任              |
|         | 環境管理責任者の任命                |
|         | 環境方針の策定・見直し               |
|         | 環境目標・環境活動計画の承認            |
|         | 全体の取り組み状況の評価と見直し          |
|         | 環境活動レポートの承認               |
| 環境管理責任者 | 環境経営システムの構築、実施、管理         |
|         | 環境関連法規等のとりまとめ表の承認         |
|         | 環境目標・環境活動計画の作成            |
|         | 環境活動の取組結果を代表者に報告          |
|         | 環境活動レポートの作成               |
|         | 外部からの苦情、要望等に対する対応         |
| 現場統括責任者 | 環境方針を従業員に周知               |
|         | 環境関連法規等のとりまとめ表に基づく遵守状況の評価 |
| 事務担当    | 環境管理責任者の補佐                |
|         | 環境活動の実績集計                 |
|         | 外部からの苦情、要望等に対する受付         |
|         | 環境関連法規等のとりまとめ表の作成         |
| 従業員     | 環境方針の理解と環境への取組の重要性を自覚する   |
|         | 決められた事を守り、しっかりと環境活動に取り組む  |

4. 環境目標

(1) 単年度目標

| 項目                  | 単位                    | R5年<br>実績(基準年)<br>R4.11-R5.10 | R6年<br>目標(-1%)<br>R5.11-R6.10 |
|---------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 燃料使用量               | (ℓ)                   | 3,697                         | 3,660                         |
| 電力使用量               | (kWh)                 | 5,265                         | 5,212                         |
| CO <sub>2</sub> 排出量 | (kg-CO <sub>2</sub> ) | 11,380                        | 11,266                        |
| 水使用量                | (m <sup>3</sup> )     | 39.0                          | 38.6                          |
| 一般廃棄物排出量            | (kg)                  | 47.0                          | 46.5                          |
| 産業廃棄物排出量            | (t)                   | 3.0                           | 3.0                           |

(2) 中長期目標

| 項目                  | 単位                    | R5年<br>実績(基準年)<br>R4.11-R5.10 | R6年<br>目標(-1%)<br>R5.11-R6.10 | R7年<br>目標(-2%)<br>R6.11-R7.10 | R8年<br>目標(-3%)<br>R7.11-R8.10 | R9年<br>目標(-4%)<br>R8.11-R9.10 |
|---------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 燃料使用量               | (ℓ)                   | 3,697                         | 3,660                         | 3,623                         | 3,586                         | 3,549                         |
| 電力使用量               | (kWh)                 | 5,265                         | 5,212                         | 5,160                         | 5,107                         | 5,054                         |
| CO <sub>2</sub> 排出量 | (kg-CO <sub>2</sub> ) | 11,380                        | 11,266                        | 11,152                        | 11,039                        | 10,925                        |
| 水使用量                | (m <sup>3</sup> )     | 39.0                          | 38.6                          | 38.2                          | 37.8                          | 37.4                          |
| 一般廃棄物排出量            | (kg)                  | 47.0                          | 46.5                          | 46.1                          | 45.6                          | 45.1                          |
| 産業廃棄物排出量            | (t)                   | 3.0                           | 3.0                           | 2.9                           | 2.9                           | 2.9                           |

※ 東京電力の調整後排出係数(令和5年度実績)は0.441kg-CO<sub>2</sub>/kWh

5. 環境活動計画

期間：令和5年11月～令和6年10月

| 項目           |          | 取り組み計画                                            | 担当者 |
|--------------|----------|---------------------------------------------------|-----|
| C O 2 排出量の削減 | 電力使用量の削減 | ・ 事務室、倉庫等の不必要な時の消灯                                | 柿沼  |
|              |          | ・ 倉庫など使用頻度が低いトイレ等の照明は、普段は消灯し、使用時のみ点灯する            |     |
|              |          | ・ パソコン、コピー機等のOA機器の省エネ設定                           |     |
|              |          | ・ パソコン、プリンター等の不使用時電源OFF                           |     |
|              |          | ・ 空調の適温化（冷房28度程度、暖房20度程度）                         |     |
|              |          | ・ 空調を必要な区域や時間に限定して使用                              |     |
|              |          | ・ 使用していない部屋の空調の停止                                 |     |
|              |          | ・ ブラインドやカーテンの利用等による熱の出入りを調節                       |     |
|              |          | ・ クールビズ推奨                                         |     |
|              | 燃料使用量の削減 | ・ 作業時間や待機時間、走行距離の短縮化                              | 鈴木  |
|              |          | ・ 車両のエコドライブ                                       |     |
|              |          | ・ タイヤの空気圧を定期的に確認する                                |     |
|              |          | ・ 排気ガスや騒音のレベルを抑えるため適正な車輛整備                        |     |
|              |          | ・ 最新の排ガス規制や騒音規制に適合した車両への代替を進める                    |     |
|              |          | ・ アイドリングストップ                                      |     |
|              |          | ・ エアコンの使用を控える                                     |     |
| 用水使用量の削減     |          | ・ 手洗い時等の日常的な節水                                    | 鈴木  |
|              |          | ・ 社用車の洗車を必要最小限に留め、洗車する場合は水量調整をする                  |     |
|              |          | ・ 定期的な水漏れのチェック                                    |     |
|              |          | ・ 有害物質や有機汚濁物質（生ごみ等）ができるだけ混入しないようにする               |     |
|              |          | ・ モップ洗い時等こまめな止水をする                                |     |
| 廃棄物の削減       | 一般廃棄物の削減 | ・ 印刷物を作成する場合は、その部数が必要最小限の量となるように考慮し、残部が出ないように配慮する | 柿沼  |
|              |          | ・ 使用済み用紙、ポスター、カレンダー等の裏紙が活用できる場合は可能な限り利用するよう工夫する   |     |
|              |          | ・ ミスコピーの削減                                        |     |
|              |          | ・ ゴミの分別の徹底                                        |     |
|              |          | ・ 詰め替え可能な製品の利用や備品の修理等により、製品等の長期使用の推奨              |     |
|              |          | ・ 商品の購入時には、簡易包装のものを優先的に購入する                       |     |
|              | 産業廃棄物の削減 | ・ 分別の徹底                                           | 鈴木  |
| 社会貢献         |          | ・ 事務所、倉庫周辺の清掃活動                                   | 鈴木  |



6.環境目標の実績

(1) 本年度実績

| 項目                  | 単位                    | R5年<br>実績(基準年)<br>R4.11-R5.10 | R6年<br>目標(-1%)<br>R5.11-R6.10 | R6年<br>実績<br>R5.11-R6.10 | 達成値 | 評価 |
|---------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|--------------------------|-----|----|
| 燃料使用量               | (ℓ)                   | 3,697                         | 3,660                         | 3,986                    | 8%  | ×  |
| 電力使用量               | (kWh)                 | 5,265                         | 5,212                         | 5,286                    | 0%  | ×  |
| CO <sub>2</sub> 排出量 | (kg-CO <sub>2</sub> ) | 11,380                        | 11,266                        | 12,004                   | 5%  | ×  |
| 水使用量                | (m <sup>3</sup> )     | 39.0                          | 38.6                          | 38.0                     | -3% | ○  |
| 一般廃棄物排出量            | (kg)                  | 47.0                          | 46.5                          | 46.0                     | -2% | ○  |
| 産業廃棄物排出量            | (t)                   | 3.0                           | 3.0                           | 4.5                      | 50% | ×  |

東京電力の調整後排出係数(令和2年度実績)0.441kg-CO2/kWh

評価： 達成○ 未達成×

| 環境目標未達成理由と見直し                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>水使用量、一般廃棄物排出量は目標を達成する事が出来て良かったと思います。今のまま意識を高く持ち、継続していけるように頑張りましょう。</p> <p>燃料使用量に関しては8%増加してしまうという結果になってしまいました。暑い日が続いた事により車内のエアコンを多用した為だと考えられます。エアコンを適切に使用するように心がけましょう。今後もエコドライブ等しっかりと取り組んでいきたいと思います。</p> <p>電力使用量に関してはほぼ前年度と同じという結果になりました。前年に引き続き、節電意識を高く継続出来ている事の表れだと思います。このまま継続して取り組んでいきたいと思います。</p> <p>産業廃棄物排出量ですが、倉庫の片付けをした為、前年度より増加してしまいました。しかしながらリサイクル等の分別はよく出来ていると思います。引き続き取り組んでいきたいと思います。</p> |

7. 環境活動計画取組結果とその評価

期間:令和5年11月～令和6年10月

◎：良くできている    ○：まあまあできている    △：あまりできていない    ×：できていない

| 項目           |          | 取り組み計画                                            | 達成状況 | 評価と見直し                                                                                       |
|--------------|----------|---------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| C O 2 排出量の削減 | 電力使用量の削減 | ・ 事務室、倉庫等の不必要な時の消灯                                | ◎    | 良く出来ている。今後もこのまましっかりと継続していきたい。                                                                |
|              |          | ・ 倉庫など使用頻度が低いトイレ等の照明は、普段は消灯し、使用時のみ点灯する            | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ パソコン、コピー機等のOA機器の省エネ設定                           | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ パソコン、プリンター等の不使用時電源OFF                           | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ 空調の適温化（冷房28度程度、暖房20度程度）                         | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ 空調を必要な区域や時間に限定して使用                              | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ 使用していない部屋の空調の停止                                 | △    |                                                                                              |
|              |          | ・ ブラインドやカーテンの利用等による熱の出入りを調節                       | ○    |                                                                                              |
|              |          | ・ クールビズ推奨                                         | ◎    |                                                                                              |
|              | 燃料使用量の削減 | ・ 作業時間や待機時間、走行距離の短縮化                              | ◎    | 暑い日が長く続いていたため、エアコンの使用が多くなってしまった。適切にエアコンを使用するように気をつけたい。エコドライブや走行ルートなどとても良く出来ている。このまま継続していきたい。 |
|              |          | ・ 車両のエコドライブ                                       | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ タイヤの空気圧を定期的に確認する                                | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ 排気ガスや騒音のレベルを抑えるため適正な車輛整備                        | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ 最新の排ガス規制や騒音規制に適合した車両への代替を進める                    | △    |                                                                                              |
|              |          | ・ アイドリングストップ                                      | ○    |                                                                                              |
|              |          | ・ エアコンの使用を控える                                     | △    |                                                                                              |
| 用水使用量の削減     | 水使用量の削減  | ・ 手洗い時等の日常的な節水                                    | ◎    | しっかりと取り組んでいる。このまま継続していきたい。                                                                   |
|              |          | ・ 社用車の洗車を必要最小限に留め、洗車する場合は水量調整をする                  | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ 定期的な水漏れのチェック                                    | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ 有害物質や有機汚濁物質（生ごみ等）ができるだけ混入しないようにする               | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ モップ洗い時等こまめな止水をする                                | ◎    |                                                                                              |
| 廃棄物の削減       | 一般廃棄物の削減 | ・ 印刷物を作成する場合は、その部数が必要最小限の量となるように考慮し、残部が出ないように配慮する | ◎    | 良く出来ている。今後もこのまましっかりと継続していきたい。                                                                |
|              |          | ・ 使用済み用紙、ポスター、カレンダー等の裏紙が活用できる場合は可能な限り利用するよう工夫する   | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ ミスコピーの削減                                        | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ ゴミの分別の徹底                                        | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ 詰め替え可能な製品の利用や備品の修理等により、製品等の長期使用の推奨              | ◎    |                                                                                              |
|              |          | ・ 商品の購入時には、簡易包装のものを優先的に購入する                       | ◎    |                                                                                              |
|              | 産業廃棄物の削減 | ・ ゴミの分別の徹底                                        | ◎    | 良く出来ている。今後もこのまましっかりと継続していきたい。                                                                |
| 社会貢献         | 社会貢献     | ・ 事務所、倉庫周辺の清掃活動                                   | ◎    | 良く出来ている。このまましっかりと取り組んでいきたい。                                                                  |

## 8. 具体的な取組状況

### 電力使用量の削減

#### 節電ステッカーの作成



### 水使用量の削減

#### 節水ステッカーの作成



#### 事務所周辺の清掃活動



### ゴミの分別

#### ゴミ分別表

| No. | 種 別      | 内 容                                                                                                             |
|-----|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1   | 資源紙      | 本・雑誌・雑紙・新聞・ダンボール・紙パック(牛乳)・厚紙(お菓子の箱など)                                                                           |
| 2   | 可燃ゴミ     | 紙屑・木屑・生ゴミ・チップ・布・革製品・カセット・ビデオテープ・割箸・ストロー・スリッパ・スポンジ・テニスボール・ぬいぐるみ・一面がアルミやビニルでコーティングされている紙類等                        |
| 3   | 資源プラスチック | <div>カップめんの容器・トレイ(色付含む)・キャップ各種・コンビニ弁当等の容器・発泡スチロール・チューブ型容器・ビニル袋・プリンのカップ、</div> <div>識別=プラマークの付いた容器や包装物の全て…</div> |
| 4   | 不燃ゴミ     | 靴類・プラスチック製品・アルミホイル・延長コード・ラジカセ・ポット・ゴム手袋・長靴・プラスチックバンド・サンダル・シャープペン・ボールペン・ハンガー類・ポリタンク・フロピー・ゴム製ボール各種                 |
| 5   | 資源ペットボトル | ペットボトルは中身を洗い流すこと。ペットボトルのキャップはNo.3の資源プラスチックとする。                                                                  |
| 6   | 木くず      |                                                                                                                 |
| 7   | 金属類      |                                                                                                                 |

9.次年度の環境目標

(1)単年度目標

| 項目                  | 単位                    | R5年<br>実績(基準年)<br>R4.11-R5.10 | R7年<br>目標(-2%)<br>R6.11-R7.10 |
|---------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 燃料使用量               | (ℓ)                   | 3,697                         | 3,623                         |
| 電力使用量               | (kWh)                 | 5,265                         | 5,160                         |
| CO <sub>2</sub> 排出量 | (kg-CO <sub>2</sub> ) | 11,380                        | 11,152                        |
| 水使用量                | (m <sup>3</sup> )     | 39.0                          | 38.2                          |
| 一般廃棄物排出量            | (kg)                  | 47.0                          | 46.1                          |
| 産業廃棄物排出量            | (t)                   | 3.0                           | 2.9                           |

(2)中長期目標

| 項目                  | 単位                    | R5年<br>実績(基準年)<br>R4.11-R5.10 | R6年<br>目標(-1%)<br>R5.11-R6.10 | R7年<br>目標(-2%)<br>R6.11-R7.10 | R8年<br>目標(-3%)<br>R7.11-R8.10 | R9年<br>目標(-4%)<br>R8.11-R9.10 |
|---------------------|-----------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|-------------------------------|
| 燃料使用量               | (ℓ)                   | 3,697                         | 3,660                         | 3,623                         | 3,586                         | 3,549                         |
| 電力使用量               | (kWh)                 | 5,265                         | 5,212                         | 5,160                         | 5,107                         | 5,054                         |
| CO <sub>2</sub> 排出量 | (kg-CO <sub>2</sub> ) | 11,380                        | 11,266                        | 11,152                        | 11,039                        | 10,925                        |
| 水使用量                | (m <sup>3</sup> )     | 39.0                          | 38.6                          | 38.2                          | 37.8                          | 37.4                          |
| 一般廃棄物排出量            | (kg)                  | 47.0                          | 46.5                          | 46.1                          | 45.6                          | 45.1                          |
| 産業廃棄物排出量            | (t)                   | 3.0                           | 3.0                           | 2.9                           | 2.9                           | 2.9                           |

※ 東京電力の調整後排出係数(令和5年度実績)は0.441kg-CO<sub>2</sub>/kWh

## 10. 次年度の環境活動計画の取組内容

期間：令和6年11月～令和7年10月

| 項目          |                                     | 取り組み計画                                    | 担当者 | 期限      |
|-------------|-------------------------------------|-------------------------------------------|-----|---------|
| C O ₂排出量の削減 | 電力使用量の削減                            | ・ 事務室、倉庫等の不使用時の消灯                         | 柿沼  | 令和7年10月 |
|             |                                     | ・ 倉庫など使用頻度が低い場所の照明は、普段は消灯し、使用時のみ点灯する      |     |         |
|             |                                     | ・ パソコン、コピー機等のOA機器の省エネ設定                   |     |         |
|             |                                     | ・ パソコン、プリンター等の不使用時電源OFF                   |     |         |
|             |                                     | ・ 空調の適温化（冷房28度程度、暖房20度程度）                 |     |         |
|             |                                     | ・ 空調を必要な区域や時間に限定して使用                      |     |         |
|             |                                     | ・ 使用していない部屋の空調は停止する                       |     |         |
|             |                                     | ・ ブラインドやカーテンの利用して熱の出入りを調節                 |     |         |
|             |                                     | ・ クールビズ推奨                                 |     |         |
|             | 燃料使用量の削減                            | ・ 作業時間や待機時間、走行距離の短縮化                      | 鈴木  |         |
|             |                                     | ・ 車両のエコドライブ                               |     |         |
|             |                                     | ・ タイヤの空気圧を定期的に確認                          |     |         |
|             |                                     | ・ 排気ガスや騒音のレベルを抑えるため適正な車輛整備                |     |         |
|             |                                     | ・ 最新の排ガス規制や騒音規制に適合した車両への代替を進める            |     |         |
|             |                                     | ・ アイドリングストップ                              |     |         |
|             |                                     | ・ エアコンの使用を控える                             |     |         |
| 用水使用量の削減    | ・ 手洗い時等の日常的な節水                      | 鈴木                                        |     |         |
|             | ・ 社用車の洗車を必要最小限に留め、洗車する場合は水量調整をする    |                                           |     |         |
|             | ・ 定期的な水漏れのチェック                      |                                           |     |         |
|             | ・ 有害物質や有機汚濁物質（生ごみ等）ができるだけ混入しないようにする |                                           |     |         |
|             | ・ モップ洗い時等のこまめな止水                    |                                           |     |         |
| 廃棄物の削減      | 一般廃棄物の削減                            | ・ 印刷物を作成する場合は、その部数が必要最小限の量となるように考慮しする     | 柿沼  |         |
|             |                                     | ・ 使用済み用紙、ポスター、カレンダー等の裏紙が活用できる場合は可能な限り利用する |     |         |
|             |                                     | ・ ミスコピーの削減                                |     |         |
|             |                                     | ・ ゴミの分別の徹底                                |     |         |
|             |                                     | ・ 詰め替え可能な製品の利用や備品の修理等により、製品等の長期使用の推奨      |     |         |
|             |                                     | ・ 商品の購入時には、簡易包装のものを優先的に購入する               |     |         |
|             | 産業廃棄物の削減                            | ・ 分別の徹底                                   | 鈴木  |         |
| 社会貢献        |                                     | ・ 事務所、倉庫周辺の清掃活動                           | 鈴木  |         |

11. 環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価の結果並びに違反訴訟等の有無

(1) 環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価の結果

|             |                     |                                     | 最新状況確認日 | 令和5年11月1日  |
|-------------|---------------------|-------------------------------------|---------|------------|
|             |                     |                                     | 遵守状況確認日 | 令和6年10月31日 |
| 法規名         | 適用条項                | 具体的内容                               | 遵守状況    | 確認日        |
| 廃棄物処理法      | 第3条                 | 事業者の責務                              | ○       | 10/31      |
|             |                     | 事業活動に伴って生じた廃棄物を自らの責任において適正に処理       |         |            |
|             | 第7条                 | 一般廃棄物収集運搬業の許可                       | ○       | 10/31      |
|             | 第8条                 | 産業廃棄物の保管基準                          | ○       | 10/31      |
|             | 第12条                | 産業廃棄物の収集運搬基準                        | ○       | 10/31      |
|             | 第12条の3              | 産業廃棄物管理票（マニフェスト）の交付 毎年6月30日報告書提出    | ○       | 10/31      |
|             | 第14条                | 産業廃棄物の収集運搬許可                        | ○       | 10/31      |
| 自動車NOxPM法   |                     | 削減対象物質の基準値・排出ガス基準を満たさない車両の運行禁止・登録規制 | ○       | 10/31      |
| 埼玉県生活環境保全条例 | 駐停車中のアイドリングの禁止      |                                     | ○       | 10/31      |
|             | 排気ガス適合車両へのステッカー貼り付け |                                     | ○       | 10/31      |
| 家電リサイクル法    |                     | 特定家庭用機器廃棄時の適正な処理                    | ○       | 10/31      |
| 自動車リサイクル法   |                     | 営業用乗用車、トラック                         | ○       | 10/31      |
| 浄化槽法        |                     | 浄化槽の保守点検及び清掃、法定検査の実施                | ○       | 10/31      |

(2) 環境関連法規等の違反と訴訟等の有無

環境関連法規等の遵守状況の評価の結果、環境関連法規制等は遵守されていました。

なお、関係当局からの違反等の指摘や訴訟は過去3年間ありませんでした。

令和5年11月から令和6年10月まで、外部からの苦情要望等ありませんでした。

12.社長による評価と見直し記録

集めた情報と評価

| 評価・見直しの実施日  | 承認 |
|-------------|----|
| 2024年11月22日 | 鈴木 |

| 項目                    | 評価に使用した文書／記録                     | 社長による評価                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 環境目標の達成状況、環境活動計画の実施状況 | ・環境活動計画の取組結果<br>・環境目標の実績(環境レポート) | 水使用量、一般廃棄物排出量が目標達成をすることが出来ました。こまめな止水や分別、とてもよく出来ています。<br>このまま意識を高く持ち、しっかりと継続していきましょう。<br>燃料使用量、産業廃棄物排出量、電気使用量に関しては目標を達成する事が出来ませんでした、異常な暑さや、片付けなど仕方のない部分が多く見受けられます。エコドライブや分別、こまかな消灯など取り組みはよく出来ているように感じます。声掛けしながら引き続きしっかりと取り組んでいきましょう。 |
| 法規の遵守状況               | ・環境関連法規等の遵守状況のチェック結果             | 違反、訴訟等もなく問題ない。                                                                                                                                                                                                                      |
| 外部からの苦情・要望            | ・苦情要望受付記録簿                       | 苦情もなく良く出来ている。                                                                                                                                                                                                                       |
| その他のEA21の取組状況         | ・教育・訓練記録<br>・緊急事態への準備及び対応策       | 特に変更点もなく問題ない。                                                                                                                                                                                                                       |
| 前回の指摘事項の実施状況          | ・社長による評価と見直し記録                   | エコドライブなどのこまめな呼びかけですが、引き続き良く出来ていると思います。目標達成のために、このまま呼びかけを継続していきましょう。                                                                                                                                                                 |

指示事項

| 項目                 | 見直しの要否                                                               | 社長の指示                                        |                         |
|--------------------|----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|-------------------------|
|                    |                                                                      | 指示の内容                                        | 処置(誰が、いつまでに)            |
| 環境方針               | <input type="checkbox"/> 要<br><input checked="" type="checkbox"/> 不要 |                                              |                         |
| 環境目標               | <input type="checkbox"/> 要<br><input checked="" type="checkbox"/> 不要 |                                              |                         |
| 環境活動計画             | <input checked="" type="checkbox"/> 要<br><input type="checkbox"/> 不要 | ・ゴミを出す時は改めてリサイクル等の分別がしっかりと出来ているか確認するように声掛けする | ・環境管理責任者(鈴木)<br>現時点から実施 |
| 実施体制               | <input type="checkbox"/> 要<br><input checked="" type="checkbox"/> 不要 |                                              |                         |
| その他EA21システム全般に関する事 | <input type="checkbox"/> 要<br><input checked="" type="checkbox"/> 不要 |                                              |                         |

- 手順: 1. 社長による評価と見直しは、毎年11月の「エコ会議」で定期的に行う。  
2. 社長は活動状況と成果について評価し、必要な指示を行う。  
3. 社長は、活動状況が大きく変化したときは、臨時で評価と見直しを実施する。  
《使用終了後3年間保管》