

# エコアクション21 環境経営レポート

2024年度



活動期間：2023年12月1日～2024年11月30日

発行日：2024年12月23日

 株式会社 **SETO**

## 目 次

|                          |     |
|--------------------------|-----|
| 1. 組織の概要                 | P2  |
| 2. 実施体制                  | P3  |
| 3. 環境経営方針                | P4  |
| 4. 環境経営目標                | P5  |
| 5. 環境経営計画及びその評価、次年度の取組内容 | P6  |
| 6. 環境経営目標未達成の是正処置        | P6  |
| 7. 環境関連法規の遵守状況の確認及び評価の結果 | P7  |
| 8. 代表者による全体評価と見直し・指示     | P8  |
| 9. 事故及び緊急事態の想定結果及びその対策   | P9  |
| * 問い合わせ・苦情 受付票           | P10 |

# 1. 組織の概要

## ●事業所及び代表者●

株式会社 SETO  
代表取締役 世 登 國 保

## ●所在地●

静岡県静岡市清水区折戸4丁目7番7号

## ●環境管理の責任者及び担当者●

天 野 友 博  
T E L : 054-334-8769  
F A X : 054-334-8760  
E-mail : eigyo@s-seto.jp

## ●設 立●

平成13年12月4日

## ●事業内容●

土木工事業 鋼構造物工事業 内装仕上工事業 建築工事業 鉄筋工事業  
熱絶縁工事業 大工工事業 舗装工事業 タイル・レンガ・ブロック工事業  
しゅんせつ工事業 水道施設工事業 とび・土木工事業 板金工事業 石工事業  
ガラス工事業 屋根工事業 塗装工事業 建具工事業 左官工事業 防水工事業  
(許可番号) : 静岡県知事許可(般-3) 第31806号

解体

(許可番号) : 静岡県知事許可(般-4) 第31806号

安全用品の販売(すりつけマン(段差解消ゴムマット)、保安灯など)

産業廃棄物収集運搬業許可 第02201117547号(自社運搬のみ)

すなくりん工法

BR-SS工法

ストリートペイント工法

各種海底ケーブル敷設工事

## ●事業規模●

資本金 1,000万円

従業員 14名

売上高 34,700万円 (2023年度: 2022年12月~2023年11月)

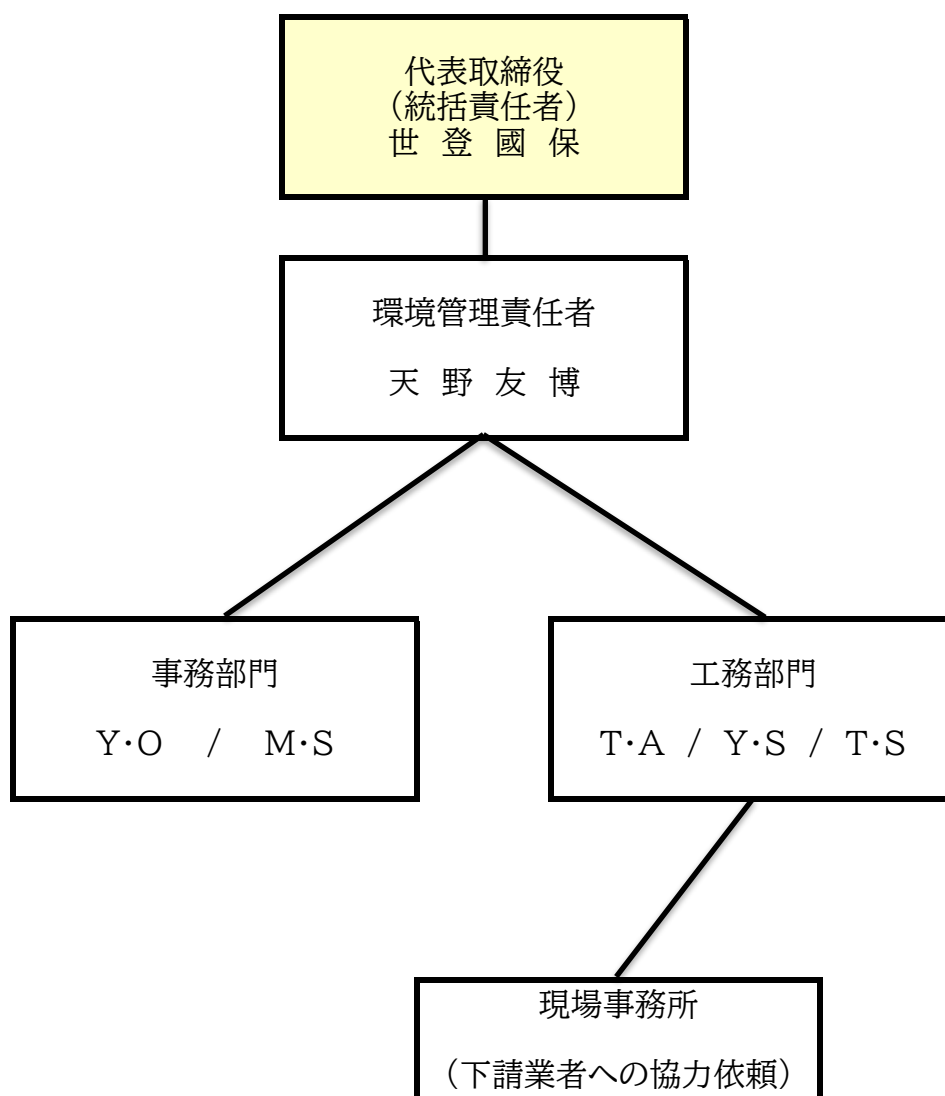
## ●登録範囲●

一般建設業(土木・舗装、とび・土工)

安全用品(すりつけマン(段差解消ゴムマット)、保安灯等)の販売

全社・全活動

## 2. 実施体制



| 役割・責任・権限 |                                                                                           |
|----------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| 代 表 者    | 環境経営に関する統括責任、環境方針の策定・見直し<br>現場管理責任者の使命、環境目標・活動計画・環境レポートを承認し評価と見直しを行う<br>経営における課題とチャンスの明確化 |
| 管理責任者    | 環境管理システムの管理及び実施、全従業員への周知<br>環境目標・活動計画表の取りまとめと報告<br>各部門とのスムーズな連携                           |
| 部 門 担 当  | 部門における環境経営システムの周知<br>部門における環境経営システムの実施及び管理<br>部門に関する達成状況、問題点などの報告                         |
| 従 業 員    | 環境方針の理解と環境への取り組みの重要性を自覚<br>決定事項を守り、自主的に活動に参加する                                            |

### 3. 環境経営方針

#### 【基本理念】

当社は、土木建設業及び、関連する事業活動を行う中で、環境に与える影響を認識し、環境保全に積極的に取り組めます。  
環境経営システムの継続的改善を図ります。

#### 【基本方針】

- ① 電力、燃料等の消費に伴う二酸化炭素排出量の削減
- ② 廃棄物の削減と再利用、再資源化を推進します
- ③ 水資源の有効活用ならびに、使用量を削減します
- ④ 事務用品等のグリーン購入を推進します
- ⑤ 環境関連法規等を遵守します
- ⑥ 地域の社会貢献活動への取り組みに努めます



制定日 平成25年 8月 1日

改訂日 令和3年 1月 25日

株式会社 SETO

代表取締役 世 登 國 保

## 4. 環境経営目標の設定

### (1) 短期目標及び中期目標

| 項 目                       | 単 位                | 2020 年<br>基 準 年 | 2024 年<br>目 標 | 2025 年<br>目 標 | 2026 年<br>目 標 | 2027 年<br>目 標 |
|---------------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|
| 目標削減率                     | %                  | -               | -1            | -2            | -3            | -4            |
| Co2総排出量                   | kg-CO <sub>2</sub> | 25,708          | 23,137        | 20,566        | 17,996        | 15,425        |
| 電気使用量                     | kwh                | 5,965           | 5,369         | 4,772         | 4,176         | 3,579         |
| ガソリン使用量                   | L                  | 2,963           | 2,667         | 2,370         | 2,074         | 1,778         |
| 軽油使用量                     | L                  | 5,870           | 5,283         | 4,696         | 4,109         | 3,522         |
| 灯油使用量                     | L                  | 340             | 306           | 272           | 238           | 204           |
| 一般廃棄物排出量                  | kg                 | 分別排出            | 分別排出          | 分別排出          | 分別排出          | 分別排出          |
| 産業廃棄物のリサイクル               | %                  | 100%            | 100%          | 100%          | 100%          | 100%          |
| 水使用量                      | m3                 | 399             | 359           | 319           | 279           | 239           |
| グリーン購入                    | 品                  | グリーン購入励行        | グリーン購入励行      | グリーン購入励行      | グリーン購入励行      | グリーン購入励行      |
| ボランティア活動参加                | 件                  | 3               | 3             | 4             | 4             | 4             |
| 業務の効率化(ICT活用)件数           | 件                  | 1               | 2             | 3             | 4             | 5             |
| すりつけまん販売(段差解消ゴムマット)(エコ商品) | 枚                  | -               | 20            | 30            | 40            | 50            |

※基準年の設定は、2020年の実績を使用。2021年～2023年の実績値は、災害復旧工事があった為、基準値を遥かに上回る数値の為、基準値に採用しない。

注)①CO<sub>2</sub>排出量の電力の実排出係数は、2016年(平成30年実績)中部電力0.462(kg-CO<sub>2</sub>/kwh)を使用

②一般廃棄物は、少量で分別して排出しているので、目標値は定めず

### (2) 短期目標(2023年度)の実績及び評価結果

| 項 目                                         | 単 位                | 2020 年<br>基 準 年 | 2024 年<br>目 標 | 2024 年<br>実 績 | 評 価 |
|---------------------------------------------|--------------------|-----------------|---------------|---------------|-----|
| Co2総排出量                                     | kg-CO <sub>2</sub> | 25,708          | 23,137        | 22,719<br>98% | ○   |
| 電気使用量                                       | kwh                | 5,965           | 5,369         | 7,185<br>134% | ×   |
| ガソリン使用量                                     | L                  | 2,963           | 2,667         | 3,381<br>127% | ×   |
| 軽油使用量                                       | L                  | 5,870           | 5,283         | 4,149<br>79%  | ○   |
| 灯油使用量                                       | L                  | 340             | 306           | 303<br>99%    | ○   |
| 一般廃棄物排出量                                    | kg                 | 分別排出            | 分別排出          | 100%          | ○   |
| 産業廃棄物排出量                                    | t                  | -               | -             | 552<br>実績     | -   |
| 産業廃棄物のリサイクル                                 | %                  | 100%            | 100%          | 97.4%         | ×   |
| 水使用量                                        | m3                 | 399             | 359           | 225<br>63%    | ○   |
| グリーン購入                                      | 品                  | グリーン購入<br>励行    | グリーン購入<br>励行  | 100%          | ○   |
| ボランティア活動参加                                  | 件                  | 3               | 4             | 4<br>100%     | ○   |
| 業務の効率化(ICT活用)件数                             | 件                  | 1               | 3             | 3<br>100%     | ○   |
| すりつけまん(段差解消ゴムマット)販売<br>(タイヤ等ゴム製品を再利用したエコ商品) | 枚                  | 20              | 30            | 30<br>100%    | ○   |

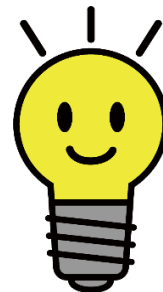
## 5. 環境経営計画及びその評価、次年度の取組内容

期間:2023年12月～2024年11月

※評価は、計画通り実施○、ある程度実施△、未実施×

評価者:T・A

| 取組項目          | 活動内容                 | 担当  | 活動状況            | 評価 | 今後の取組内容 |
|---------------|----------------------|-----|-----------------|----|---------|
| ガソリン使用量の削減    | アイドリングストップ、エコ走行の徹底   | T・A | 常時、徹底強化している     | ○  | 継続      |
|               | 現場への相乗り              | T・A | 前日、打ち合わせをする     | ○  | 継続      |
|               | 建設機械、重機のこまめなエンジン停止   | T・A | 朝、声掛けを確認する      | ○  | 継続      |
|               | 日報を運行表にて燃料、点検をチェック   | M・S | 毎日、車両日報を付けている   | ○  | 継続      |
| 軽油使用量の削減      | アイドリングストップ、エコ走行の徹底   | T・A | 常時、徹底強化している     | ○  | 継続      |
|               | 現場への相乗り              | T・A | 前日、打ち合わせをする     | ○  | 継続      |
|               | 建設機械、重機のこまめなエンジン停止   | T・A | 朝、声掛けを確認する      | ○  | 継続      |
|               | 建設機械等の設備による燃費向上      | T・A | 月曜朝、車両日報を付けている  | ○  | 継続      |
| 灯油使用量の削減      | 天候状況による暖房時間の削減       | M・S | 設定温度・使用時間の調整をする | ○  | 継続      |
|               | 厚着、防寒着による暖房削減        | M・S | 会社支給の防寒着着用      | ○  | 継続      |
| 電気使用量の削減      | エアコンの設定(冷房28度、暖房20度) | M・S | 作業効率を考えながら実施    | ○  | 継続      |
|               | 不在時、及び昼休みの電気消灯       | M・S | 徹底している          | ○  | 継続      |
|               | パソコンの省電力化設定          | M・S | 設定              | ○  | 継続      |
|               | 未使用時の電源のオフ           | M・S | 常時徹底            | ○  | 使用後の確認  |
| 水資源使用量の削減     | 漏水のチェック              | T・A | 定期的に確認する        | ○  | 継続      |
|               | 漏水防止のための点検           | T・A | 点検実施            | ○  | 月末に確認   |
|               | 洗車はストッパー付ホースを使用      | T・A | ストッパーホースに変えた    | ○  | 継続      |
| 一般廃棄物の削減      | コピー用紙はなるべく両面印刷とする    | M・S | 基本設定を両面印刷にする    | ○  | 継続      |
|               | ゴミの分別の徹底             | M・S | 日々確認            | ○  | 分別確認徹底  |
|               |                      |     |                 |    |         |
| 産業廃棄物リサイクル率向上 | 分別処理を徹底しリサイクルに努める    | T・A | 現場確認している        | ○  | 継続      |
|               |                      |     |                 |    |         |
| エコ商品購入販売促進    | エコ商品の販売に努める          | M・S | 販売時、努めている       | ○  | 継続      |
|               | 事務用品は可能な限りエコ商品を購入    | M・S | 購入時、努めている       | ○  | 継続      |
| 環境ボランティアの参加促進 | 地域ボランティアへの参加に努める     | T・A | 地域清掃、すなぐりん      | ○  | 継続      |
|               | 現場周辺の環境美化に努める        | T・A | 長期休暇前・終了時に清掃    | ○  | 継続      |





## 6. 環境経営目標 達成要因 と 未達成の原因是正措置について

| 達成項目                 | 達成要因                                                                           | 継続していく為に必要なこと                                        |
|----------------------|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|
| 二酸化炭素排出量<br>(達成：98%) | 昨年度は災害復旧があった為使用量が増えたが、今年度はそこまでの被害は無かった。現場へ向かう際の車内エアコンの設定温度に注意したり、エコドライブを心掛けた。  | 重機等のエンジンをこまめに止める事、社内エアコンの設定温度や、エコドライブを心掛け、お互いに呼びかける。 |
| 軽油<br>(達成：79%)       | 昨年度は災害復旧があった為使用量が増えたが、今年度はそこまでの被害は無かった。余分な荷物を積まないようにしたり、なるべく一定の速度で運転することを心掛けた。 | 重機等のエンジンをこまめに止める事、社内エアコンの設定温度や、エコドライブを心掛け、お互いに呼びかける。 |
| 灯油<br>(達成：99%)       | 今年は比較的暖かく、朝と夕方のみストーブをつけ日中は消していた。                                               | 日中の暖かい時間帯はストーブを消したり、夏はグリーンカーテン、冬は剪定する。               |
| 水<br>(達成：63%)        | 花壇のホースを節水できるようなものに替え、水も時間で止める事を徹底した。                                           | 日々の点検で、漏水が無いように点検は定期的に行い節水活動も継続する。                   |

| 未達成項目                       | 未達成の原因                                               | 今後の処置                                                             |
|-----------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------|
| 電力量<br>(未達成：134%)           | 事務所1階のエアコンの効きが悪く、設定温度を低く設定し長時間稼働させていたり、付けたまま長時間外出した。 | 事務所1階のエアコンを替えた。長時間の外出の際はエアコンを消したり、使用していない部屋の電気は消す。定期的にエアコンの掃除をする。 |
| ガソリン<br>(未達成：129%)          | 車で遠方への出張が増えた為、ガソリン使用量が増えた。                           | 工事状況により変動するが、常にエコドライブを心掛ける。                                       |
| 産業廃棄物のリサイクル<br>(未達成：102.6%) | 会社のリフォームをした際にいろんなゴミが出てしまった。                          | 混合廃棄物の中でもなるべく分別を行い、リサイクル100%を目指す。                                 |

夏は、グリーンカーテンを育てました



冬は、剪定しました。



次年度の環境経営目標： 変更なし



## 7. 環境関連法規の遵守状況の確認及び評価の結果

評価日:2024年12月4日

評価者:T・A

| No | 環境法規名    | 摘要内容又は遵守状況の確認                                     | 遵守状況評価 |
|----|----------|---------------------------------------------------|--------|
| 1  | 廃棄物処理法   | 廃棄物搬出事業所との委託契約書の締結                                | ○      |
| 2  |          | マニフェストの管理・D票、E票の返却                                | ○      |
| 3  |          | マニフェストの期間内の返却・90日又は180日以内                         | ○      |
| 4  |          | 投棄禁止・不法投棄は行わない                                    | ○      |
| 5  |          | マニフェストの報告書の提出                                     | ○      |
| 6  |          | 掲示板の設置                                            | ○      |
| 7  |          | 中間処理場の確認                                          | ○      |
| 8  |          | 産業廃棄物多量排出事業者の処理計画及び実施状況報告                         | —      |
| 9  |          | 運搬車による産廃の収集・運搬にかかわる基準                             | ○      |
| 10 | 騒音規制法    | 特定施設工事作業管理・工事の届出、騒音の抑制                            | ○      |
| 11 | 振動規制法    | 特定施設工事作業管理・工事の届出、騒音の抑制                            | ○      |
| 12 | 建設リサイクル法 | 再資源化に努める(再資源化完了報告書)                               | ○      |
| 13 |          | 分別解体の促進、建設副産物リサイクル計画書                             | ○      |
| 14 | 道路交通法    | 過積載の禁止など道路交通法の遵守                                  | ○      |
| 15 | 建設業法     | 工事業者登録と更新、請負契約、技術者の登録                             | ○      |
| 16 | 河川法      | 1日50m3以上の汚水を河川に排出する場合、河川管理者にあらかじめ届出提出             | ○      |
| 17 | 下水道法     | 1日50m3以上の汚水を公共下水道に排出する場合公共下水管理者にあらかじめ届出提出、排出基準の遵守 | ○      |
| 18 | フロン排出抑制法 | 空調機の3か月毎の簡易点検の実施                                  | ○      |
| 19 | グリーン購入法  | 備品、事務用品などグリーン購入に努める                               | ○      |
| 20 | 労働安全衛生法  | 毎年定期的に定期健康診断を行う                                   | ○      |
| 21 | 大気汚染防止法  | 該当する業務はなし                                         | —      |
| 22 | 土壌汚染対策法  | 該当する業務はなし                                         | —      |

当社の事業活動に直接適用する環境関連法規の遵守状況の結果、違反等はありませんでした。  
また関係当局からの指摘や、地域住民からの苦情当もありませんでした。

## 8. 代表者による全体の評価と見直し・指示

昨年度は仕事量の増加(災害復旧活動)による社内全体の意識低下が原因で達成率が低かったように思いました。それに伴い社内会議を開き、現在どのような活動をしているのか、今後どのようにしていけば良いのか、当社にはどんな環境活動が適しているのか等具体的な内容を話し合った。

建設業は仕事量に伴い仕方が無く増えてしまうものがあること、少しの心掛けで達成できたものもあったこと等、社員全体が再認識をし、日々の環境活動に取り組んだ。

その結果、昨年度を上回る結果となった。社員一人ひとりの日ごろの意識で達成することができ、全体の意識向上につながった。

環境経営目標も古かったものから新しくなり、今の当社に適した目標となった。

燃料や資材等の価格高騰の影響もあるので、この活動のさらなる強化が求められるということを社員全員に改めて周知していきたい。

| 見直し項目  | 変更の必要性                               | 「有」の場合の指示事項等               |
|--------|--------------------------------------|----------------------------|
| 環境経営方針 | 有 <input checked="" type="radio"/> 無 |                            |
| 環境経営目標 | 有 <input checked="" type="radio"/> 無 |                            |
| 環境経営計画 | <input checked="" type="radio"/> 有 無 | 環境経営計画担当者の見直し、増員、徹底した管理を行う |
| 実施体制   | 有 <input checked="" type="radio"/> 無 |                            |
| その他    | 有 <input checked="" type="radio"/> 無 |                            |

2024年 12月1日      代表取締役    世登 國保

## 9. 事故及び緊急事態の想定結果及びその対応策

作成日：2024年10月31日

| 緊急事態内容          |           | 種別                                                                                                                                                                                                    | 防止策                                                                                                                 | 対応策 |
|-----------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 火災              | 事務所<br>現場 | タバコ                                                                                                                                                                                                   | 指定喫煙場所以外の喫煙を禁止する。<br>消火器を設置する。                                                                                      |     |
|                 |           |                                                                                                                                                                                                       | 消火器による初期消火。<br>消防署への連絡。<br>社内及び近隣への伝達避難及び誘導。                                                                        |     |
| 火災              | 現場        | 引火性の高い<br>廃棄物                                                                                                                                                                                         | 廃棄物を屋外へ放置しない。<br>放火対策管理を行う(終業時現場の見回り)                                                                               |     |
|                 |           |                                                                                                                                                                                                       | 消火器による初期消火。<br>消防署への連絡。<br>社内及び近隣への伝達避難及び誘導。                                                                        |     |
| 環境<br>土壌<br>汚染  | 現場        | 油漏れ<br><br>重機からの油漏れ<br>車からの油漏れ                                                                                                                                                                        | 始業前点検の徹底。<br>整備工場での点検。<br>オイルの減少等の異変を早期に発見。                                                                         |     |
|                 |           |                                                                                                                                                                                                       | 直ちに使用中止。漏れた箇所を確認。<br>現場・周辺道路の確認。<br>油吸着剤で漏れた油の回収。                                                                   |     |
| 事故              | 現場        | 除草作業<br><br>刈刃が石に当たり飛んだ<br>刈刃で作業員が<br>怪我をした場合                                                                                                                                                         | 作業前の現場確認。防護カバーの取付確認。<br>除去できない重さの石はピンで目印をつける。<br>保護具・保護メガネの着用。                                                      |     |
|                 |           |                                                                                                                                                                                                       | 怪我をした作業員の手当・119番通報。<br>会社へ連絡。<br>飛んだ刈刃の回収。                                                                          |     |
| 自然<br>災害        | 事務所       | 地震<br>避難訓練<br>2024.09.02実施                                                                                                                                                                            | 避難経路の確認と避難道の確保をした。<br>津波を想定し事務所の3階に逃げた。<br>災害時の非常食の確認をした。<br>地震・大規模火災等緊急避難場所(広域避難地)の確認をした。<br>(静岡市ホームページより災害マップの確認) |     |
| 避難訓練<br>評価と改善策: |           | 非常食を、逃げる3階の部屋に常備する必要があると考えた。(現在空き部屋がある。)<br>他に必要な物がないか意見を出し合い、意見の多かったポータブル電源を購入した。<br>災害時、全員が事務所にいないので、社長・工事部(現場監督)・営業部・総務部との<br>連絡の方法を再確認する必要があると考えた。<br>事務所内の避難経路に、障害物(配達荷物や倒れる可能性のある棚等)を配置しないようにする |                                                                                                                     |     |

# 問い合わせ・苦情 受付票

## 1. 苦情・問い合わせをされた方

|           |     |  |
|-----------|-----|--|
| 日付： 年 月 日 |     |  |
| ふりがな      |     |  |
| 氏名        |     |  |
| 住所        |     |  |
| 連絡先       | 自 宅 |  |
|           | 連絡先 |  |
|           | 携 帯 |  |

|     |  |
|-----|--|
| 内 容 |  |
| 原 因 |  |

|      |
|------|
| 対応内容 |
|      |

※上記のように受付票に内容を明記し、外部から苦情を迅速に処理し、内容を補完する事により今後の苦情に対する対応や、処理方法、原因を審査して苦情自体をおこさないようにする。

◎2024年は苦情、問い合わせはありませんでした。