

とことんエンジニアリング！ とことんをキャッチフレーズにさらなる未来へ飛躍する！



# 環境活動レポート

(対象期間：2024年1月1日～2024年12月31日)

空気と水のお医者さん



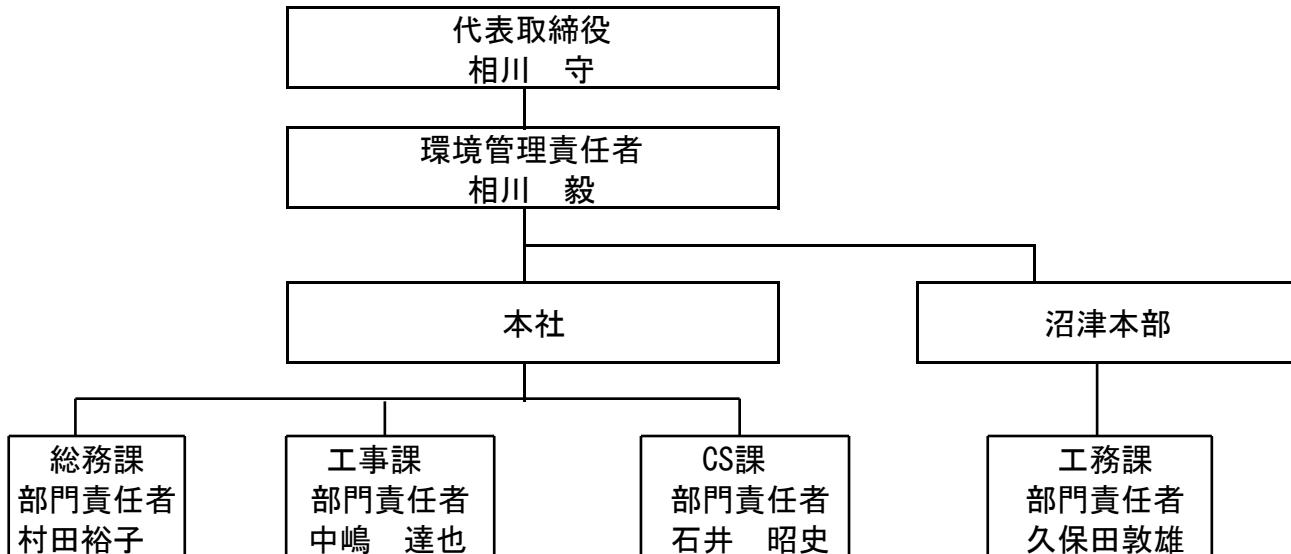
発行日 2025年6月16日  
代表取締役 相川 守

## ■計画の策定 (1) 組織の概要

■ 事業者名	株式会社平和エアテック																									
■ 代表者氏名	相川 守																									
■ 所在地	本 社: 静岡県熱海市青葉町3-9 工 場: 静岡県熱海市紅葉ガ丘町17-21 沼津本部: 静岡県駿東郡清水町久米田61-18																									
■ 事業内容	空気調和換気設備の設計施工 冷凍冷蔵設備の設計施工 給排水衛生設備の設計施工 汚水処理施設、水道施設の設計施工 浴場濾過装置、プール濾過装置の設計施工 地中熱・排熱回収設備の研究及び設計施工 上記各施設、機器の保守点検整備、修理施工																									
■ 従業員数	21名 (2024年12月31日現在: 役員3名含む)																									
■ 環境管理責任者	相川 賀																									
■ 連絡先	TEL (0557)82-8231 FAX (0557)82-6441 (e-mail: info@heiwaairtec.com)																									
■ 建設業許可	管工事業 静岡県知事許可 (特-3) 第1740号 電気工事業・機械器具設置工事業・水道施設工事業 静岡県知事許可 (般-3) 第1740号																									
■ 事業の規模	① 設立 昭和40年2月22日 ② 事業規模																									
<table border="1"><thead><tr><th>活動規模</th><th>単位</th><th>2022年</th><th>2023年</th><th>2024年</th></tr></thead><tbody><tr><td>売上高</td><td>百万円</td><td>567</td><td>687</td><td>649</td></tr><tr><td>従業員</td><td>人</td><td>22</td><td>22</td><td>21</td></tr><tr><td>床面積</td><td>本社m<sup>2</sup></td><td>743</td><td>743</td><td>743</td></tr><tr><td></td><td>本部m<sup>2</sup></td><td>321</td><td>321</td><td>321</td></tr></tbody></table>		活動規模	単位	2022年	2023年	2024年	売上高	百万円	567	687	649	従業員	人	22	22	21	床面積	本社m <sup>2</sup>	743	743	743		本部m <sup>2</sup>	321	321	321
活動規模	単位	2022年	2023年	2024年																						
売上高	百万円	567	687	649																						
従業員	人	22	22	21																						
床面積	本社m <sup>2</sup>	743	743	743																						
	本部m <sup>2</sup>	321	321	321																						
■ 事業年度	2月1日～1月31日																									
■ 有資格者 (2024年12月)	建築設備士 1名 工学会設備士(空調・衛生) 2名 1級管工事施工管理技士 8名 2級管工事施工管理技士 5名 1級冷凍空気調和機器施工技能士 10名 建築物環境衛生管理技術者 3名 第二種冷凍機械製造保安責任者 1名 第二種電気工事士 8名 第一種冷媒フロン類取扱技術者 5名 冷媒フロン回収技術者 9名 冷凍空調基幹技能者 3名 消防設備士 2名 2級建築士 2名 給水装置工事主任技術者 5名 下水道排水設備工事責任技術者 4名																									

## ■計画の策定 (2) 対象範囲

■ 対象範囲	全社・全部門
■ 対象活動	空気調和換気設備・冷凍冷蔵設備等の設計・施工
■ レポート対象期間	2024年1月1日～2024年12月31日
■ 実施体制	



担当	役割・責任・権限
代表者 相川 守	<ul style="list-style-type: none"> <li>・エコアクション21に関する代表責任者</li> <li>・エコアクション21実施における人材、設備、費用を用意する</li> <li>・環境経営管理責任者の任命を行う</li> <li>・環境経営方針の制定、改訂及び全社員への周知</li> <li>・代表者による全体の評価と見直しを実施する。</li> <li>・環境経営マネジメントシステムの承認</li> <li>・経営の課題とチャンスの明確化</li> </ul>
環境管理責任者 相川 毅	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境経営マネジメントシステム全体の構築、運用、維持に関する実務上の権限を有する</li> <li>・代表者への報告</li> <li>・環境経営マネジメントシステムの承認構築、実施及び運用管理</li> <li>・環境事務局の文書作成案に対するチェック及び改訂の指示</li> <li>・エコアクション21における文書の作成           <ul style="list-style-type: none"> <li>・環境経営項目及び環境経営活動計画案の作成</li> <li>・環境関連法規等の取りまとめ及び遵守状況のチェック</li> <li>・取組に必要な場合の手順書案</li> <li>・事故及び緊急事態の想定結果及びその対応策の策定</li> <li>・環境負荷の自己チェック、取組の自己チェックの実施</li> <li>・環境経営レポートの作成</li> </ul> </li> </ul>
部門責任者 中嶋達也・石井昭史 久保田敦雄 村田裕子	<ul style="list-style-type: none"> <li>・各部門における環境経営マネジメントの実施</li> <li>・各記録の実施</li> <li>・問題点のチェック及び予防処置の実施</li> <li>・緊急事態の試行及び訓練の実施</li> </ul>
全社員	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境経営方針の確認・理解</li> <li>・各個人における環境経営マネジメントシステムの実施</li> </ul>

## ■計画の策定 (3) 環境経営方針

### ■ 企業理念

株式会社平和エアテックは、設備工事の事業活動を通じ地球環境を守るための環境に配慮した工事およびメンテナンスを積極的に取り組む企業を目指します。

### ■ 環境方針

1. 事業活動が環境に与える影響を把握し、環境保全に視点を置いた活動を推進致します。
  - ① CO2削減の為の省エネ活動に取り組みます。
  - ② 事業所及び現場で発生した廃棄物削減活動と再資源化推進活動に取り組みます。
  - ③ 地中熱・排熱回収事業の早期事業化と脱炭素事業の推進に取り組みます。
  - ④ 環境に配慮した商品を積極的に提案しユーザーの省エネ化に努めます。
  - ⑤ ITを駆使した働き方改革・時間短縮・効率化を推進します。
2. 環境に配慮した活動の目標を設定し、環境目標の達成状況及び活動計画の実施状況を定期的に確認・評価し、環境経営管理システムを継続的に改善致します。
3. 環境に関する法規制及び協定を遵守致します。
4. 事業の効率化を推進するために、作業・技術の標準化を進めると同時に先端技術の活用と教育システムの充実に取り組みます。
5. 全社員が環境経営方針を理解し、それを周知徹底すると共に、この方針を掲示し社員教育を計画的に実施し、環境問題への意識向上を図ります。

制定年月日 2011年10月 1日  
改訂年月日 2022年10月 1日

株式会社平和エアテック

代表取締役 相川 守

## 4 中期環境経営目標

電力二酸化炭素換算係数：2023年度東京電力(0.457)

	項目	単位	2023年度 基準年（実績） 2023.1～2023.12	2024年度目標 2024.1～2024.12	2025年度目標 2025.1～2025.12	2026年度目標 2026.1～2026.12
二 酸 化 炭 素	事業所及び資材置き場での 二酸化炭素削減	Kg-CO2	65,705	-2%	-3%	-4%
	購入電力	KWH	34,951	-2%	-3%	-4%
	ガソリン	L	21,678	-2%	-3%	-4%
	都市ガス	Nm3	41	-1%	-2%	-3%
廃 棄 物	一般廃棄物の削減	t	1.89	-2%	-3%	-4%
	建設副産物リサイクル率向上	%	85.2%	70%	75%	78%
水道使用量の削減		m3	242	220	215	210
フロンガス回収の徹底		%	100	100	100	100
新規顧客・既存客別分野開拓 (ニュースレター送付による)		件	169	+10	+20	+23
フロン漏洩点検顧客獲得件数		件	51	+5	+5	+12
リモート監視システム導入件数		件	0	1	5	10
排熱・地熱利用システムの導入件数		件	1	2	4	8

※ 新本社での経過年数に伴い、基準を2023年に変更した

※ 都市ガス・水道使用量については、排熱回収実験に用いるため、目標を2024年基準とする予定だったが  
実験件数が不足しているため、来期以降も目標を適宜調整していきたい

### 環境経営計画

- 省エネ補助金を利用した、お客様設備に関する省エネ提案の推進(5件)
- 高付加価値商品（省エネ性能・温暖化係数の低いフロンガス使用機器）の販売促進（販売量の30%）
- ICT・IOT等を活用したリモート監視システム導入の促進（5件）
- IT化による社内ペーパーレス化、リモート会議等による移動等の削減を実施（強化）
- 働き方改革による年間休日数増加に伴う効率化をIT化を用いて推進、代休取得義務化
- 新規車両購入時の安全装置・燃費効率の高い車両の選択（随時）
- 排熱利用・地熱利用による冷暖房等システムの販売に向けた取り組みを強化する

## 運用期間（2024年1月～2024年12月）の実績と取組結果の評価

電力二酸化炭素換算係数：2023年度東京電力(0.457)

	項目	単位	2023年度 基準年 2023.1～2023.12	2024年度 目標値(-2%) 2024.1～2024.12	2024年度 実績 2024.1～2024.12	評価
二酸化炭素	事業所及び資材置き場での二酸化炭素削減	Kg-CO2	65,705	64,390	61,432	○
	購入電力	KWH	34,951	34,250	28,534	○
	ガソリン	L	21,678	21,240	21,112	○
	都市ガス	Nm3	41	40	21	○
廃棄物	一般廃棄物の削減	t	1.89	1.85	1.80	○
	建設副産物リサイクル率向上	%	85.2%	85.2%	85.6%	○
水道使用量の削減		m3	242	237	214	○
フロンガス回収の徹底		%	100	100	100	○
新規顧客・既存客別分野開拓 (ニュースレター送付による)		件	169	179	170 (+1)	×
フロンガス漏洩点検顧客獲得件数		件	51	61	52	△
リモート監視システム導入件数		件	0	1	1	○
排熱・地熱利用システムの導入件数		件	1	2	1	△

### 取組結果の評価

#### ＜次年度について＞

新本社での業務が前年1年間を通じて行ったため、目標の見直しを行った。

#### ＜評価【×】項目の原因と対策＞

##### ●新規顧客・既存客別分野開拓

新しいお客様は8件増加したが、既存客の廃業等による減少・ニュースレター不要との意見の所もあり最終的には1件の増加にとどまった。対策としてニュースレターの内容をお客様がより必要な情報に変更し、不要意見がないように変更していくことで増加を目指す。また、送っていないお客様の見直しを行う。

#### ＜評価【△】項目の原因と対策＞

●フロンガス漏洩点検顧客獲得件数は既に必要なお客様は対応済みのため次年度以降目標から除外することを検討する。新規顧客の増加に伴うものとして考慮

●ニュースレター送付によるお客様開拓については、お客様へのアピール不足により新規獲得が2件にとどまった。今後はニュースレターの内容を再検討しながら、お客様にとって必要な情報提供を進めていく。

●排熱・地熱利用システムの導入件数について、提案の依頼はいただいているが、技術を持った社員育成が遅れていって、導入までたどり着けていない。今後は技術講習会を通していち早く実践態勢をつくり、実績増加を図る。

#### ＜その他＞

●都市ガス・水道使用量については、排熱回収分野の仕事を増やすにあたり、ガス・水道については、目標・評価方法を検討中

●建設副産物リサイクル率については、詳細を調べた上で今後上昇を目指す

●新規車両購入時の安全装置・燃費効率の高い車両の選択は実施されている

●排熱回収利用システム・地熱回収利用システムの研究開発・販売を通してさらなる環境保全に取り組んでいきたい。以下の環境経営計画については、次の通り

■省エネ補助金を利用した、お客様設備に関する省エネ提案の推進 → 補助金が多く、着実に増加している

■高付加価値商品（省エネ性能・温暖化係数の低いフロンガス使用機器）の販売促進（販売量の30%） → 高効率商品を数多く提案

■ICT・IoT等を活用したリモート監視システム導入の促進（5件） → 提案が追いついていない。さらに強化必要あり

■IT化による社内ペーパーレス化、リモート会議等による移動等の削減を実施（強化）

■働き方改革による年間休日数増加に伴う効率化をIT化を用いて推進、代休取得義務化 → 働き方改革に合わせ2025年より120／年休暇体制実施

■新規車両購入時の安全装置・燃費効率の高い車両の選択（随時） → 新車納入時に全て対応

■排熱利用・地熱利用による冷暖房等システムの販売に向けた取り組みを強化する → 繼続していく

## 中期環境経営活動計画

目的	区分	項目	担当	活動項目	2022年	2023年	2024年	
二酸化炭素の削減	購入電力	照明	村田 及川	①消灯の徹底 ②点灯タイマー時間の管理(センサーライトへの変更)	○ ○	○ ○	○ ○	
				①温度設定 夏28° 冬21° ②クールビス、ウォームビス(空調服導入) ③フィルター定期清掃 ④使用していないエリアの空調停止 ⑤エコシルフィー使用による省エネ	○ ○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○ ○	
		空調	中嶋 小林	①不必要時のパソコン電源切り ②スイッチオフによる待機電力の削減	○ △	○ △	○ ○	
				①充電式電池の使用	○	○	○	
				①エコドライブ ②エコ整備 ③日常・定期点検の実施 ④省エネ・安全装置搭載車の導入 ⑤ドライブレコーダー搭載と確認	○ ○ △ ○ ○	○ ○ △ ○ ○	○ ○ ○ ○ ○	
		ガソリン	作業車	①施工計画に削減計画反映と活動展開	-	-	-	
				①コピー用紙の両面使用 ②封筒・ファイルの再利用 ③本社・本部間のやりとりの電子化 ④廃棄物の分別とリサイクル ⑤3Rの実践 ⑥使い捨て製品の購入を抑制 ⑦廃棄物の置き場を設置(直置き禁止)	△ ○ △ △ ○ ○ △	○ ○ ○ △ ○ ○ △	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	
				①廃棄物の分別化 ②分別ルート新規開拓 ③仮設資材、用具のリユース化	○ △ ○	○ △ ○	○ ○ ○	
				①節水表示 ②ストップガンの取り付け ③節水こまの取り付け ④漏水点検の定期的実施	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	
				①フロン排出抑制法に則り徹底回収 ②フロン漏洩点検の告知及び実施 ③フロン類回収行程管理票による処理 ④フロン類の回収後再生の推進	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	
廃棄物のリサイクル	建設副産物のリサイクル	事務所	中嶋 久保田	①高効率空調・換気・給湯の設計提案 ②補助金を活用した高効率機器への更新提案 ③ニュースレター及びメーリングリストによる新規提案 ④フロン漏洩点検実施の提案 ⑤ニュースレター・メーリングリスト配布先データ取得 ⑥設備保守リモート監視システム提案 ⑦地中熱・排熱利用空調・給湯システムの提案	○ ○ △ ○ ○ ○ △	○ ○ △ ○ ○ ○ △	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	
				①出退勤管理システムの活用による時間短縮 ②ICT活用による保守メンテナンス効率化	○ ○	○ △	○ ○	
節水	上水		小林	①節水表示 ②ストップガンの取り付け ③節水こまの取り付け ④漏水点検の定期的実施	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	
フロン回収再生		小林	適宜	①フロン排出抑制法に則り徹底回収 ②フロン漏洩点検の告知及び実施 ③フロン類回収行程管理票による処理 ④フロン類の回収後再生の推進	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	○ ○ ○ ○	
新規顧客・既存客別分野開拓				①高効率空調・換気・給湯の設計提案 ②補助金を活用した高効率機器への更新提案 ③ニュースレター及びメーリングリストによる新規提案 ④フロン漏洩点検実施の提案 ⑤ニュースレター・メーリングリスト配布先データ取得 ⑥設備保守リモート監視システム提案 ⑦地中熱・排熱利用空調・給湯システムの提案	○ ○ △ ○ ○ ○ △	○ ○ △ ○ ○ ○ △	○ ○ ○ ○ ○ ○ ○	
その他		適宜		①出退勤管理システムの活用による時間短縮 ②ICT活用による保守メンテナンス効率化	○ ○	○ △	○ ○	

※次期は、現状完了しているものを削除し別項目の活動計画を増やす。

## 計画の評価と今後の取組

目的	項目	活動項目	評価		今後の取組
			評価	内容	
二酸化炭素の削減	照 明	①消灯の徹底	○	徹底されている	継続
		②点灯タイマー時間の管理(センサーライトへの変更)	○	徹底されている	継続
	空 調	①温度設定 夏28° 冬21°	○	徹底されている	継続
		②クールピズ、ウォームピズ(空調服導入)	○	空調服導入・各自工夫あり	継続
		③フィルター定期清掃	○	徹底されている	継続
		④使用していないエリアの空調停止	○	徹底されている	継続
		⑤エコシルフィー使用による省エネ	○	実施している	継続
	O A	①不要時のパソコン電源切り	○	実施されている	継続
		②スイッチオフによる待機電力の削減	○	徹底してきている	継続
	そ の 他	①充電式電池の使用	○	徹底されている	継続
	作 業 車	①エコドライブ	○	徹底されている	継続
		②エコ整備	○	徹底されている	徹底する
		③日常・定期点検の実施	○	安全運転管理推進事業所として対応済み	徹底する
		④省エネ・安全装置搭載車の導入	○	入替時に選定している	継続
		⑤ドライブレコーダー搭載と確認	○	運転等に効果が出ている	継続
	削減計画立案	①施工計画に削減計画反映と活動展開	-	該当工事なし	物件発生時対応
廃棄物のリサイクル	事務所	①コピー用紙の両面使用	○	すべての書類で対応可能となった	継続
		②封筒・ファイルの再利用	○	徹底されている	継続
		③本社・本部間のやりとりを電子化する	○	可能な範囲で実施している	開始
		④廃棄物の分別とリサイクル	△	まだできる部分がある	継続
		⑤3Rの実践	○	再利用できている	継続
		⑥使い捨て製品の購入を抑制	○	可能な範囲で実施されている	継続
		⑦廃棄物の置き場を設置(直置き禁止)	△	可能な範囲で実施されている	継続
	建設	①廃棄物の分別化	○	進んでいる	継続
		②分別ルート新規開拓	△	開拓できず	検討
		③仮設資材、用具のリユース化	○	徹底されている	継続
節 水	上水	①節水表示	○	徹底されている	継続
		②ストップガンの取り付け	○	取付済み	継続
		③節水こまの取り付け	○	取付済み	継続
		④漏水点検を定期的に実施	○	漏水なし	継続
フロン回収再生		①フロン排出抑制法に則り徹底回収	○	徹底されている	継続
		②フロン漏洩点検の告知及び実施	○	徹底されている	継続
		③フロン類回収行程管理票による処理	○	徹底されている	継続
		④フロン類の回収後再生の推進	○	徹底されている	継続
新規顧客・既存客別分野開拓		①高効率空調・換気・給湯の設計提案	○	提案多数	継続
		②補助金を活用した高効率機器への更新提案	○	提案あり	継続
		③ニュースレター及びメーリングリストによる新規提案	△	実施。もう少し強力にしたい。	継続
		④フロン漏洩点検実施の提案	○	徹底されている	継続
		⑤ニュースレター・メーリングリスト配布先データ取得	○	増加している	継続
		⑥設備保守リモート監視システム提案	○	提案を始めている	導入へ
		⑦地中熱・排熱利用空調・給湯システムの提案	△	実験を順次進めていく	導入へ
その他		①出退勤管理システムの活用による時間短縮	○	順次進めている	継続
		②ICT活用による保守メンテナンス効率化	△	システムの製作中	時間削減へ

※次期は、現状完了しているものを削除し別項目の活動計画を増やす。

## 環境関連法規等の遵守状況の確認及び評価の結果並びに違反、訴訟等の有無

### 1.環境関連法規の遵守状況

当事業所に適用される環境関連法規の遵守状況を確認した結果、違反はありませんでした。

法規・条例・規制	適用内容または規制基準値	備考	確認日	評価
廃棄物の処理及び清掃に関する法律 静岡県産業廃棄物適正な処理に関する条例	廃棄物排出事業所との委託契約	契約(書)の締結(自動更新)及び許可有効期限確認	2024.1.1	○
	マニフェストの管理	D票、E票の返却	2024.12.26	○
	マニフェストの期間内返却	90日以内又は180日以内	2024.12.26	○
	マニフェストの保管	5年間	2024.12.26	○
	投棄禁止	不法投棄を行わない	2024.12.26	○
	廃棄物の悪臭・飛散防止	車両荷台にシートを被せる等	2024.12.26	○
	保管場所への掲示	60cm×60cm以上掲示	2024.12.26	○
	マニフェストの年間集計と知事への報告	6月30日までに提出	2024.6.28	○
	産業廃棄物管理責任者の選任	相川 毅	随時	○
	処分場の実地確認	セキトランクシステム	2024.6.30	○
建築リサイクル法	建設副産物のリサイクル	工事計画書・実績報告	2024.12.26	○
騒音・振動規則法	特定作業規制	指定地域・時間帯規制	2024.12.26	○
	特定作業規制	指定地域・時間帯規制	2024.12.26	○
家電リサイクル法	指定家電の収集	エアコン・冷蔵庫 他	随時	○
PCリサイクル法	OA機器の収集	パソコン・モニタ 他	2024.12.26	○
地球温暖化対策推進法	温室効果ガス抑制措置	自治体施策へ協力	2024.12.26	○
	3Rへの努力	廃棄物等の内、有用な物の循環的な利用を促進	2024.12.26	○
グリーン購入法	環境物品の購入及び工事材料提案	事業者の一般的の責務/工事計画書	2024.12.26	○
自動車リサイクル法	引取業者への引渡し	リサイクル料金の支払い	随時	○
フロン排出抑制法	業務用エアコン簡易点検	設置機器の漏えい簡易点検(3ヶ月に一度)	2024.12.11	○
	関係書類の発行、管理	漏えい簡易点検・定期点検報告書の発行・管理	随時	○
	回収・充填・破壊量の記録、報告	3月31日まで分をに県に報告	2024.3.31	○
高圧ガス保安法	高圧ガス販売許可	高圧ガス容器の点検	2024.1.6	○
熱海市一般廃棄物処理に関する条例	一般廃棄物の分別搬出		2024.12.26	○
清水町一般廃棄物に関する条例	一般廃棄物の分別搬出		2024.12.26	○
消防法	消防設備設置届の提出		2024.12.26	○
水道法	給水装置資格者の申請、検査立会		2024.12.26	○
下水道法	配水設備資格者の申請、検査立会		2024.12.26	○

遵守評価日: 2024年12月26日

### 2.違反、訴訟等の有無

関係機関からの指摘、利害関係者からの訴訟は過去3年間ありませんでした。

## 環境コミュニケーション受付表

※ 2024年の活動に環境上の苦情等はありませんでした。

## 環境上の緊急対策

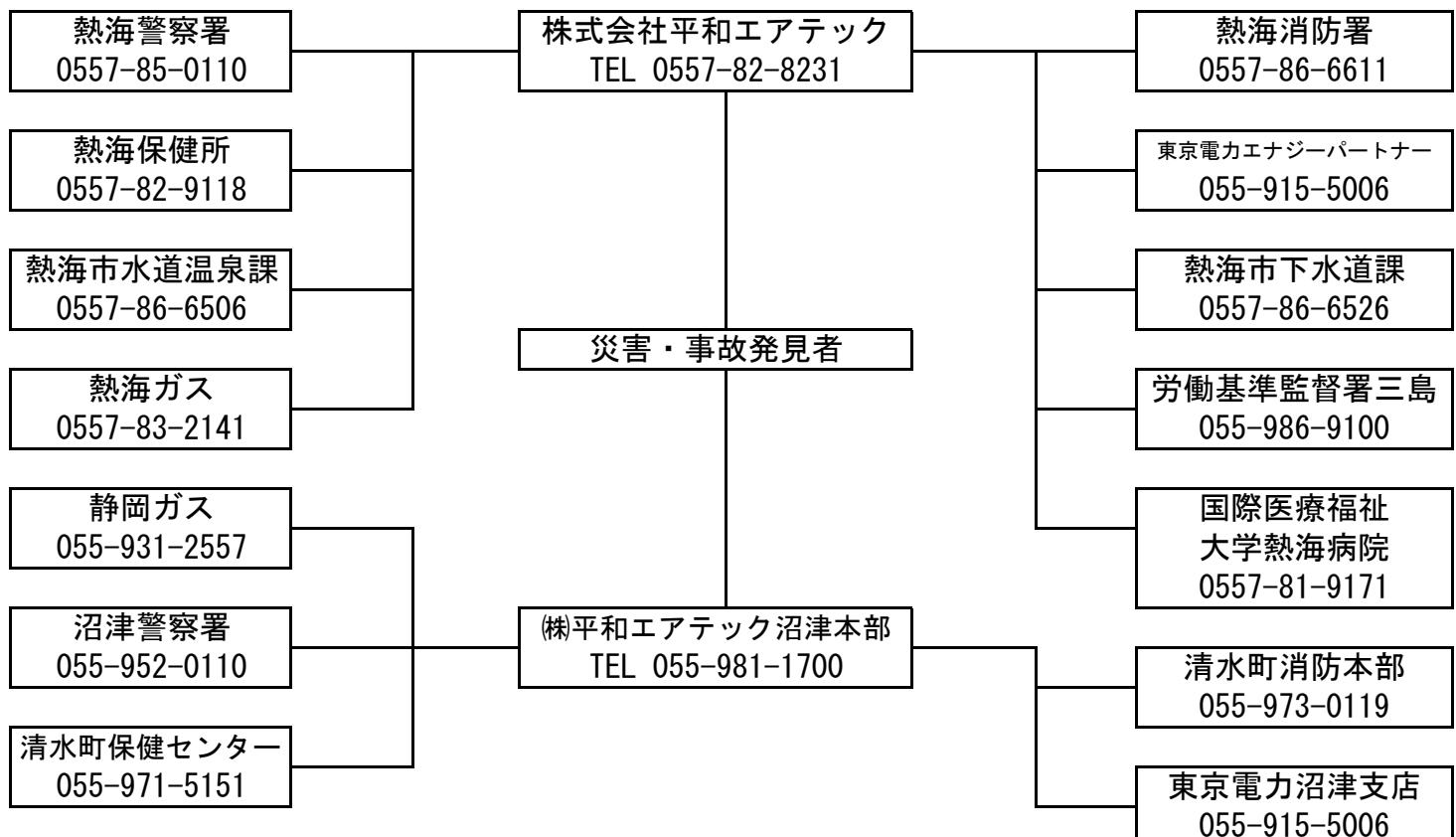
訓練実施日 2024年12月26日

項目	想定される緊急事態	対応	訓練	結果
火災	<ul style="list-style-type: none"> <li>酸素、窒素、アセチレン、フロンボンベなど可燃性ガス漏洩による火災</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>初期消火の実施</li> <li>消防署に連絡</li> <li>避難の勧告</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>消火器の設置管理</li> <li>消火器の有効期限確認</li> <li>ポンベ等転倒防止の確認</li> <li>ホース、バルブの漏洩検査</li> </ul> <p>本社(8)・本部(2)、参加者10名</p>	OK OK OK OK
酸欠	<ul style="list-style-type: none"> <li>フロンガス漏洩による酸欠状態</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>換気作業</li> <li>酸素濃度測定</li> <li>消防署に連絡</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>換気装置の作動確認</li> <li>フロンボンベの使用期限確認</li> <li>フロンボンベの漏洩検査</li> <li>室温40°C以下の保管</li> </ul> <p>本社(8)・本部(2)、参加者10名</p>	OK OK OK OK
上水漏れ	<ul style="list-style-type: none"> <li>配管破裂</li> <li>水栓不良</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>止水栓を閉鎖</li> <li>水道課に連絡</li> <li>利用水の確保</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>配管の目視点検</li> <li>水栓全閉鎖の後量水器確認</li> <li>パッキン類の不良確認</li> </ul> <p>本社(8)・本部(2)、参加者10名</p>	OK OK OK

※対応策有効性の検証について

対応策の有効性については、訓練等の確認により変更の必要はありません。

## 緊急連絡網



## 2024(2024.1～2024.12)年度教育記録

No.	年月日	主催・会場	教育名	講師	教育内容	対象者(参加者)	備考
1	2024/2/1	本社・本部 (TV会議)	新年度の目標	社長	2024年(第60期)の目標・方針発表	全員	プロジェクト・資料
2	2024/2/28	本社2階	経営方針発表会	社長	前期結果・お客様アンケート結果・60期詳細 方針・目標確認・社員表彰	全員	プロジェクト・資料
3	2024/4/3	本社2階	エコ・アクション反省と目標	専務	基準ベースの変更と目標について	全員	レポート
5	2024/4/3	本社2階	安全運転管理推進事業所教育	専務(安全運転管理者)	安全運転管理推進事業所として交通安全ビデオ上映・1年間の活動及び目標について	本社全員	プロジェクト
6	2024/12/26	本社	上水漏・火災・酸欠訓練	専務(環境管理責任者)	1.漏水検査(メーター確認) 2.止水栓閉鎖、連絡先の確認 3.消化器の期限確認 連絡先の確認	本社	特に問題無し
7	2024/1/17他 全7回	本社	HGS講習	社長・川口・ メーカー他	見積の基礎・エコキュート・濾過給水給湯システム・荏原メーカー研修他	参加希望者による	講師・資料
8							
9							
10							

## 代表者による全体の評価と見直し・指示

### 全体の評価

システムの有効性については、実際の活動に即し非常に役に立っている。また、本年本社運用が1年を超えたことで基準値を2023年度に変更したが、ガス・水道については実験・研究がまだ不足しており、隨時検討が必要と思われる。購入電力については減少傾向にあるが、実験装置の使用や地中熱輻射冷暖房の電力使用量の実績値を調査する必要があると同時に本社の使用量についても詳細検討が必要と思われる。本部については、事務所の改裝検討しており、今後環境経営方針の見直しも必要になる。環境経営方針の充実については今後も時代の変化即応型の企業を目指す。法令については、継続して遵守されている。

継続していく取組としてIT・IoTを屈指したリモート監視や、保守業務に関するDXによる効率化をさらに計っていく。

お客様に体感してもらえる施設として、リモート監視、地中熱・排熱利用の実験研究が出来る施設を新本社に設置し運用しているが、見学を希望されるお客様に対して準備不足（人員不足）のため、人材採用・育成が引き続き重要課題である。

当社は本年創業60年を超え、これからも「熱」をテーマとした環境負荷を削減する企業となるべく、ひとつづくり・ものつくりに邁進していきます。

### 代表者の指示内容

環境経営方針・実施体制は継続とする

環境経営目標は、基準年を変更したが目標については実験・研究室の稼働増に伴い適宜調整すること

次期は中期環境活動の項目で完了したものは除外し、新たな目標の設定を行うこと。

### 見直し指示

基準年の変更に伴い、目標に向けての取組で再検討が必要なところをしっかり見直すこと。さらに事務所改裝計画における沼津本部の省エネ化を促進し、再度目標を検討する。

実験研究室やショールームの設置によりお客様に体感しながらPRできる環境を有効活用し、自社と共にお客様の環境負荷低減に務めるためリモート監視や地中熱・排熱回収等の「熱」事業に本格的に取り組んでいきたい。

本業の重要な部分であるフロンガスの漏洩防止や回収再生を継続して確実に行っていき、環境破壊防止に役立ちたい。

採用、育成については、会社全体・全ての社員の共通認識として全力で取り組むこと。

評価日 2025年6月16日

株式会社平和エアテック  
代表取締役 相川 守