エコアクション２１

環境経営レポート

◆ 活動期間：2023年9月1日～2024年8月31日 ◆

本社社屋

小山事務所

＜発行年月日：2024年10月31日＞

総合建設・設計・宅地取引・給水／上下水道排水設備

株式会社ファースト

エコアクション21®
認証番号 0004987

目　　次

1	組織の概要	3
2	実施体制	4
3	環境経営方針	5
4	環境経営目標	6
5	環境経営計画	7
6	環境経営目標の実積・取組結果並びに次年度の環境経営目標	8
7	環境経営計画の取組結果とその評価、及び次年度の環境経営計画	9
8	環境関連法規などの遵守状況の確認及び評価の結果、 並びに違反訴訟などの有無	10
9	当社の取り組み 地域との融合	11
10	代表者による全体評価と見直し・指示	12

1. 組織の 概 要

名称及び代表者名　株式会社ファースト

代表取締役　小寺　悦子

所　在　地

本　社　〒412-0042　静岡県御殿場市萩原1180－2

TEL：0550-83-8453　／　FAX：0550-82-6771

E-mail：fj-first@dream.ocn.ne.jp

URL：https://www.fj-first.co.jp/

小山事務所　〒410-1311　静岡県駿東郡小山町小山642-7

資材置場　〒412-0023　静岡県御殿場市深沢地内

事　業　内　容

建築工事の設計・施工

建築資材の販売、宅地建物取引

高齢者配慮用品の販売

許　可　番　号

- 特定建設業許可番号　静岡県知事許可（特-01）第26347号
- 宅地建物取引業免許　静岡県知事登録（8）第10415号
- 一級建築士事務所　静岡県知事登録（3）第7217号
- 指定給水装置工事事業者　御殿場市 第128号／小山町 第90号／箱根町 第66号
- 下水道排水設備指定工事店　御殿場市 第91号　／小山町 第67号

事　業　規　模

規　模	単位	2021年度	2022年度	2023年度
売上高	百万円	856	965	840
従業員	人	17	17	15
床面積	㎡	370	370	370

事　業　年　度　9月1日～翌年8月31日

対　象　範　囲　全組織・全活動

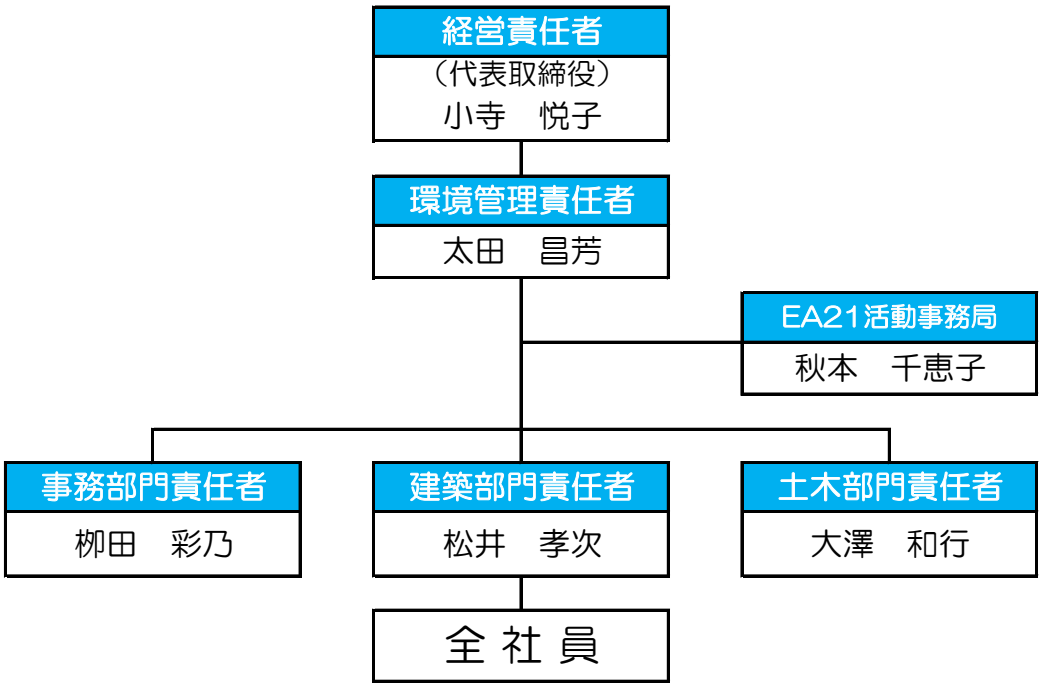
環境管理責任者　太田　昌芳

保　有　資　格

- 1級建築士　5　名
- 2級建築士　3　名
- 1級建築施工管理技士　6　名
- 2級建築施工管理技士　2　名
- 1級土木施工管理技士　5　名
- 2級土木施工管理技士　2　名
- 1級管工事施工管理技士　2　名
- 2級管工事施工管理技士　2　名
- 1級造園施工管理技士　1　名
- 2級建設業経理事務士　1　名
- 福祉住環境コーディネーター2級　2　名
- インテリアコーディネーター　2　名
- 住宅省エネルギー施工技術講習受講　2　名
- 宅地建物取引士　2　名

※その他必要な法定資格を有している。

2. 実 施 体 制



環境管理組織における機能	
経営責任者	■　環境経営全般に対しての責任と権限
	■　経営における課題とチャンスの明確化
	■　環境方針の作成と社員への周知
	■　全体のシステムの評価と見直し
	■　実施体制の構築
環境管理責任者	■　環境経営活動の推進
	■　環境経営目標及び環境経営計画の作成
	■　環境経営推進会議の実施
	■　経営者への進捗報告
現場・事務部門責任者	■　環境経営計画の実施
	■　月別部門データの集計・報告
	■　問題点の把握と是正の実施
	■　推進会議の出席
	■　社員教育
EA21活動事務局	■　システムの実施状況の確認
	■　部門の計画立案
	■　環境管理責任者の指名補佐
	■　文書作成
全 社 員	■　計画の実施
	■　実績の把握

3. 環 境 経 営 方 針

[企業理念]

株式会社ファーストは、自然豊かな静岡県御殿場市に位置し、総合建設業を営むにあたり、美しい近隣の自然、さらには地球環境を守るために環境に配慮した建物の提案・工事の方法に努め、積極的に環境保全に取組む企業を目指します。

[環境方針]

当社は、環境理念に基づいた環境経営システムを構築し、環境影響を低減し、環境に配慮した活動に積極的に取組みます。そのために、次項を実行することによって、継続的な改善と汚染の予防に努めます。

1. 環境負荷の低減と環境保全活動への取組み

1）CO_2排出量を削減するため、使用エネルギーの低減に努めます。

2）廃棄物の削減活動と再資源化推進の活動（リサイクル・リユース）に取組みます。

3）水を有効活動し、日常的な節水に努めます。

4）環境に配慮した工事を施工致します

5）環境に配慮した資材、物品等（グリーン商品・エコ商品等）調達活動に取組みます。

2. 環境に配慮した活動の目標を設定し、環境経営目標の達成状況及び経営計画の実施状況を定期的に確認・評価し、環境経営のシステムを継続的に改善致します。

3. 環境に関する法規制及び協定を遵守致します。

4. 全社員が環境経営方針を理解し、それを周知徹底すると共に。この方針を掲示し社員教育を計画的に実施し、環境問題への意識向上を図ります。
また、社外に環境活動レポートを公開し、利害関係者のみならず社会とのより良いコミュニケーションを図っていきます。

これら活動を通じて、SDGsが掲げる目標実現に努めてまいります。

制定　2009年　8月　1日
改定　2020年　9月　1日

株式会社ファースト
代表取締役　　小寺　悦子　　㊞

4. 環 境 経 営 目 標

1． 中期目標

二酸化炭素排出係数 0.455 kg-CO_2/kWh

項目			単位	2020年度基準値	2023年度	2024年度	2025年度
二酸化炭素	事業所及び資材置き場の二酸化炭素削減		kg - CO2	71,027	69,606	68,896	68,186
					-2%	-3%	-4%
		購入電力	kWh	14,816	14,520	14,372	14,223
		ガソリン	L	24,848	24,351	24,103	23,854
		軽油	L	2,446	2,397	2,373	2,348
					-2%	-3%	-4%
廃棄物	混合廃棄物の削減		t	61.2	60.0	59.4	58.8
					-2%	-3%	-4%
	一般廃棄物の削減		t	2.43	2.38	2.36	2.33
					-2%	-3%	-4%
水道使用量の削減			L	111	109	108	107
					-2%	-3%	-4%
県産材使用率			%	実績把握中	+5%	+7%	+9%

※環境配慮の工事は目標の設定が難しいので、活動のみとしている。

5. 環境経営計画

項目	活動内容	担当	実施スケジュール											
			9月	10月	11月	12月	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	8月
CO_2削減 電気使用量の削　減	エアコンの設定温度変更・表示(リモコン)	秋本	継続											
	パソコンの待機時間見直し	全員	継続											
	エアコンフィルター月1回掃除	秋本	継続											
	冷蔵庫温度設定変更→弱	秋本	継続											
	換気扇センサータイプに変更	太田	継続											
	温度計(湿度計)の設置	小寺	継続											
	夏季→除湿器設置	秋本										継続		
	冬季→省エネタイプ加湿器、エコ加湿器、個別暖房	全員			継続									
	2Ｆ事務所コピー機省エネタイプ	小寺	継続											
	FAX 省エネタイプ	小寺	継続											
	LED照明導入(応接室)	小寺					継続							
	照明の掃除	秋本	四半期1回											
	夏季→壁付扇風機併用、うちわ併用	全員	継続											
	エアコンの動作確認(吹き出し口にリボン取付)	秋本	継続											
	帰宅時パソコンの電源オフ	全員	継続											
	エアコン内部クリーニング(シーズンオフ)	秋本		継続										
	A2コピー機の省エネタイプの取り替え	小寺												
	夏季→個別スリムファンの併用	全員												継続
	LED 1F事務所	全員	継続											
	トイレ照明・換気扇	全員	継続											
	加湿付暖房	全員			継続									
	タイマー式エアコン　消し忘れ防止　2Ｆ事務所	全員	継続											
	節水型便器　トイレ	全員	継続											
	LED照明導入追加(2F事務所、ミーティング室)	小寺	継続											
	冷蔵庫を省エネ型に買い替え	小寺	継続											
	トイレにHotウォールを取付（壁暖房）	小寺												
	床フロアシートを断熱タイプに取り替えた	小寺												
	会社看板ＬＥＤ照明へ	小寺												
	ポット購入4Ｌ→3Ｌ	小寺										購入		
ガソリン削減	定期的な車両の点検(ミーティング時)	全員	継続											
	走行距離測定(ミーティング時記入)	全員	ﾐｰﾃｨﾝｸﾞ時											
	エコドライブの社内勉強会開催	全員	継続											
	各自の使用車両の燃費の記録(ミーティング時)	全員	ﾐｰﾃｨﾝｸﾞ時											
	交通安全テキスト教材の視聴	全員	継続											
	事務所前面道路の安全速度規制	全員	継続											
	ダンプ購入	小寺	継続											
	新規：車2台購入　　省エネ・安全装置付	小寺			購入							購入		

廃棄物削減	掃除機(紙パック式)から省エネ型へ	小寺	継続										
	両面印刷の推進(請求書・見積書)	全員	継続										
	ミスコピー削減(表示)	秋本	継続										
	FAXの使用を抑制し、メールを増やす	全員	継続										
	見積書請求書の表紙廃止	秋本	継続										
	コピー、FAXの裏紙の利用	全員	継続										
	請求書領収書コピーの紙削減(保存用)	秋本	継続										
	送付状見直し(サイズ内容)	秋本	継続										
	コピー料金の金額表示(カラー、白黒)	秋本	継続										
	会社案内の紙削減(片面から両面使用へ)	秋本	継続										
	現場混合廃棄物の削減→事業所廃棄物置場の整理整頓	大澤	継続										
	現場混合廃棄物の削減看板設置	大澤	継続										
	現場混合廃棄物の削減→各現場に分別カゴの設置	大澤	継続										
エコ住宅の促進販売	パンフレットの作成	全員	継続										
	チラシ見直し・作成(ｴｺｱｸｼｮﾝﾏｰｸ追加)	全員	継続										
	チラシ見直し・作成(QRｺｰﾄﾞ追加)	全員											
	展示会の実施	全員	継続										
	ホームページの見直し	柳田	継続										
	メーカー勉強会への参加	全員	継続										
	名刺、社名垂れ幕にエコアクションマーク印刷追加	秋本	継続										
	お客様にうちわ配布	小寺	継続										
	3Dソフト内部/外部　購入	小寺											
	見積りソフト新規	小寺											
	会社看板・掲示板の設置(ｴｺｱｸｼｮﾝﾏｰｸ表示)	小寺	継続										
排水量削減	トイレ擬音装置設置	小寺	継続										
グリーン購入の実施	文房具類はグリーンマークの物を購入	秋本	継続										
その他の活動	AED設置	小寺											
	発電機購入（非常用カセットガス式）	小寺											
	全車両ドライブレコーダー設置	小寺											
	置場　産業廃棄物保管場所看板4枚設置	小寺											
	共有フォルダの活用	小寺	継続										
	携帯電話をスマホに変更、社内連絡にＬINE導入	小寺											
	感染症対策　非接触型検温器等の設置	柳田											
	新封筒デザイン新規（eaマーク・QRコード）	秋本											
	水冷ベスト（熱中症対策）	秋本											
	消火器交換	小寺											
	ガスボンベ焚き炊飯器2台購入	小寺											

6. 環 境 経 営 目 標 の実 績・
取組結果並びに次年度の環境経営目標

1.　運用期間 2023（9月～8月）実績

項　　目			単 位	2020年度 基準値	2023年度 目標	2023年度 実績	評　価
二酸化炭素	事業所及び資材置き場の二酸化炭素削減		kg - CO2	71,027	69,606	74,954	×
		購入電力	kWh	14,816	14,520	15,546	×
		ガソリン	L	24,848	24,351	26,192	×
		軽油	L	2,446	2,397	2,757	×
廃棄物	混合廃棄物の削減		t	61.2	60.0	31.7	○
	一般廃棄物の削減		t	2.43	2.38	0.08	○
水道使用量の削減			L	111	109	110	×
県産材使用率				実績把握中	5%	5%	○

【評　価　】

項目	原因・是正処置内容	
事務所の電気使用量	原因	不在箇所の消灯、空調機器の適温温度の利用が徹底されていない 事務所での作業する時間が多かった。
	是正	現場に行く際　パソコン/電気を消していかない社員が 見受けられるので　節電に更に協力してもらう
ガソリン　軽油	原因	エコドライブを意識して運転しているが、工事現場が遠い ため、ガソリン使用量が増加した
	是正	工事件数増加・現場が遠いに合わせた目標の見直し検討する 車の積載荷物を減らすようにする
水	原因	事務所での作業が多いため　使用量が増えた
	是正	節水を心がける

2.　次年度の環境経営目標　　仕事量増加の為、ガソリンについては目標見直し検討

7.環境経営計画の取組結果とその評価及び次年度の環境経営計画

項目	活動内容	評価		今後の取組
		○　達成	△改善	
CO_2削減 電気使用量の削　減	エアコンの設定温度変更・表示(リモコン)	表示徹底されている	○	継続実施
	パソコンの待機時間見直し	実施	○	継続実施
	エアコンフィルター月1回掃除	実施	○	継続実施
	冷蔵庫温度設定変更→弱	実施	○	継続実施
	換気扇センサータイプに変更	実施	○	継続実施
	温度計(湿度計)の設置	実施	○	継続実施
	夏季→除湿器設置	実施	○	継続実施
	冬季→省エネタイプ加湿器、エコ加湿器、個別暖房	実施	○	継続実施
	２Ｆ事務所コピー機省エネタイプ	実施	○	継続実施
	FAX 省エネタイプ	実施	○	継続実施
	LED照明導入(応接室)	実施	○	継続実施
	照明の掃除	実施	○	継続実施
	夏季→壁付扇風機併用、うちわ併用	実施	○	継続実施
	エアコンの動作確認(吹き出し口にリボン取付)	実施	○	継続実施
	帰宅時パソコンの電源オフ	実施	○	継続実施
	エアコン内部クリーニング(シーズンオフ)	実施	○	継続実施
	A2コピー機の省エネタイプの取り替え	実施	○	継続実施
	夏季→個別スリムファンの併用	実施	○	継続実施
	LED 1F事務所	実施	○	継続実施
	トイレ照明・換気扇	実施	○	継続実施
	加湿付暖房	実施	○	継続実施
	タイマー式エアコン　消し忘れ防止　２Ｆ事務所	実施	○	継続実施
	節水型便器　１Ｆ男性トイレ	実施	○	継続実施
	LED照明導入追加(2F事務所、ミーティング室)	実施	○	継続実施
	冷蔵庫を省エネ型に買い替え	実施	○	継続実施
	会社看板ＬＥＤ照明へ	実施	○	継続実施
	新規：節水型便器　１Ｆ女性トイレ	買い替え	○	
ガソリン削減	定期的な車両の点検(ミーティング時)	全員の意識向上あり	○	継続実施
	走行距離測定(ミーティング時記入)	全員の意識向上あり	○	継続実施
	エコドライブの社内勉強会開催	全員の意識向上あり	○	継続実施
	各自の使用車両の燃費の記録(ミーティング時)	実施	○	継続実施
	交通安全テキスト教材の視聴	実施	○	継続実施
	事務所前面道路の安全速度規制	実施	○	継続実施
	ダンプ購入(エコ)	実施	○	

	車購入2台　　省エネ・安全装置付	実施	○	

現場化石燃料の削減	5,000万円以上の物件に対する削減活動	実施	○	継続実施
	アイドリングストップ活動	実施	○	継続実施
廃棄物削減	掃除機(紙パック式)から省エネ型へ	実施	○	継続実施
	両面印刷の推進(請求書・見積書)	実施	○	継続実施
	ミスコピー削減(表示)	実施	○	継続実施
	FAXの使用を抑制し、メールを増やす	実施	○	継続実施
	見積書請求書の表紙廃止	実施	○	継続実施
	コピー、FAXの裏紙の利用	実施	○	継続実施
	請求書領収書コピーの紙削減(保存用)	実施	○	継続実施
	送付状見直し(サイズ内容)	実施	○	継続実施
	コピー料金の金額表示(カラー、白黒)	実施	○	継続実施
	会社案内の紙削減(片面から両面使用へ)	実施	○	継続実施
	現場混合廃棄物の削減→事業所廃棄物置場の整理整頓	実施→効果大	◎	継続実施
	現場混合廃棄物の削減看板設置	実施→効果大	◎	継続実施
	現場混合廃棄物の削減→各現場に分別カゴの設置	実施→効果大	◎	継続実施
エコ住宅の促進販売	パンフレットの作成	実施	○	継続実施
	チラシ見直し・作成(ｴｺｱｸｼｮﾝﾏｰｸ追加)	実施	○	継続実施
	チラシ見直し・作成(QRコード追加)	実施	○	継続実施
	展示会の実施	実施	○	継続実施
	ホームページの見直し	実施	○	継続実施
	メーカー勉強会への参加	実施	○	継続実施
	名刺、社名垂れ幕にエコアクションマーク印刷追加	実施	○	継続実施
	お客様にうちわ配布	実施	○	継続実施
	会社看板・掲示板の設置(ｴｺｱｸｼｮﾝﾏｰｸ表示)	実施	○	継続実施
排水量削減	トイレ擬音装置設置	実施	○	継続実施
グリーン購入の実施	文房具類はグリーンマークの物を購入	実施	○	継続実施
その他の活動	AED設置	実施	○	継続実施
	発電機購入（非常用カセットガス式）	実施	○	継続実施
	全車両ドライブレコーダー設置	実施	○	継続実施
	置場　産業廃棄物保管場所看板設置	実施	○	継続実施
	共有フォルダの活用	実施	○	継続実施
	会社携帯をスマホに変え、社内連絡をＬINEワークスにした	実施	○	継続実施
	感染症対策　非接触型検温器等の設置	実施	○	継続実施
	新規：封筒デザイン新規　（eaマーク・QRコード）	実施	○	継続実施

8. 環境関連法規の遵守状況

1．当社に該当する主な環境関連法規

遵守評価日：2023年10月01日

環境関連法規名称	適用内容または規制基準値	備考	遵守評価
廃棄物処理及び清掃に関する法律	運搬、処分許可業者との委託契約	契約(書)の締結	○
	マニュフェスト保管・管理	Ａ Ｂ2 Ｄ Ｅ票 保管　5年間	○
	マニュフェスト期間内返却	Ｄ票を90日、Ｅ票を180日以内返却確認	○
	マニュフェストの年間集計と知事報告	6月30日までに提出	○
	廃棄物の悪臭・飛散防止	保管場所・車両荷台シートを被せる	○
	特別管理産業廃棄物を生ずる事業場	特別管理産業廃棄物管理責任者を置く（髙梨）	○
	廃棄物の保管場所	保管場所に掲示板(60cm以上)	○
静岡県産業廃棄物の適正な処理に関する条例	委託先の実施確認と記録保存	確認記録の保管	○
御殿場市一般廃棄物処理に関する条例	一般廃棄物の分別排出		○
家電リサイクル法	特定家庭用機器の適正処分	テレビ 冷蔵庫 エアコン 洗濯機等	○
建設業法	工事業者登録と更新及び技術者登録	登録と5年ごとの更新及び資格者登録	○
建設リサイクル法	建設副産物のリサイクル	工事計画書	○
建設基準法	建築物の建築・土地の形状の変更等 シックハウス対策	「内装仕上げ部分」を基準以上の等級 F☆☆☆☆の使用	○
宅地造成等規制法	土地の形質の変更等		○
循環型社会形成推進規制法	3Rへの努力	廃棄物等のうち、有用な物の循環的な利用促進	○
地球温暖化対策推進法	温室効果ガス抑制措置	自治体施策への協力	○
騒音・振動規制法	特定作業規制	時間帯規制	○
大気汚染防止法 石綿障害予防規則	事前調査・作業計画・隔離作業等・作業届出 Co2排出量の抑制・ばい煙、粉塵等排出抑	工事を行う前に実施する石綿調査の結果を石綿のない場合を含め県に報告	○
グリーン購入法	環境物品等の調達の推進	環境物品への購入	○
フロン排出抑制法	3ヶ月毎の簡易点検	チェックリスト	○
ＰＣリサイクル法	ＯＡ機器の収集	パソコン・モニタ他	○
自動車リサイクル法	引取業者への引き渡し	リサイクル料金の支払	○
水道法 下水道法 道路法	工事基準の遵守 各種申請手続きの適正処理		○
働き方改革関連法	有給取得等規制の遵守	社内への周知徹底	○
浄化槽法	定期点検・清掃・水質検査	年1回	○

2．違反・訴訟の有無

関連法規制等の遵守状況の評価の結果、法規制等の逸脱はありませんでした。
また、過去3年間にわたって違反や訴訟はありませんでした。

9.当社の取組1

購入電力の削減

ｴｱｺﾝの設定温度/動作確認→吹出口にﾘﾎﾞﾝ取付
ﾘﾓｺﾝに設定温度を守ろう！の表示

節電の表示
帰宅時ﾊﾟｿｺﾝ電源OFFの表示

冬（赤外線ﾋｰﾀｰ）夏（壁付扇風機＋個別ｽﾘﾑﾌｧﾝ）

人感ｾﾝｻｰ付換気扇に変更/省ｴﾈ型冷蔵庫

加湿器の設置・温度計、湿度計の設置

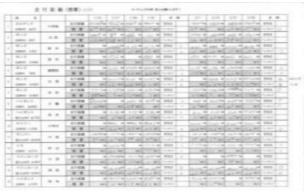
事務所ﾀﾞｳﾝﾗｲﾄLED照明/外部明暗ｾﾝｻｰ照明

床フロアシート断熱タイプ張替 /　トイレにHotウォール設置　/ エアコン交換（おそうじ機能付）

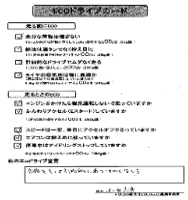
複層ｶﾞﾗｽ/二重ｻｯｼ(内窓設置)

ｴｱｺﾝ内部ｸﾘｰﾆﾝｸﾞ

ガソリンの削減



走行距離に記入/使用車両の燃費記録



各車両にｴｺﾄﾞﾗｲﾌﾞの表示
各自がｴｺﾄﾞﾗｲﾌﾞの目標

社内勉強会(ｴｺﾄﾞﾗｲﾌﾞ/交通安全教材の視聴/事務所前面道路の安全速度規制)

当社の取組2

廃棄物の削減

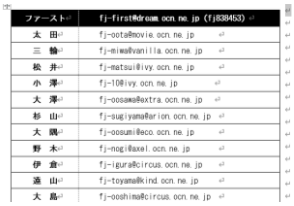
紙類・ｶﾀﾛｸﾞ類を分別

業者引取り（ﾀﾞﾝﾎﾞｰﾙ・紙類・ｶﾀﾛｸﾞ類）

ゴミ分別（缶・ﾍﾟｯﾄﾎﾞﾄﾙ・ﾋﾞﾝ）

ゴミ分別（ｷｬｯﾌﾟ→ﾜｸﾁﾝ　ﾌﾞﾙﾄｯﾌﾟ→車椅子）

ﾐｽｺﾋﾟを減らそう表示/ コピー料金表示



ファースト	fj-first@dream.ocn.ne.jp (fj838453)
太　田	fj-oota@movie.ocn.ne.jp
三　輪	fj-miwa@vanilla.ocn.ne.jp
松　井	fj-matsui@ivy.ocn.ne.jp
小　澤	fj-10@ivy.ocn.ne.jp
大　澤	fj-oosawa@extra.ocn.ne.jp
杉　山	fj-sugiyama@orion.ocn.ne.jp
大　隅	fj-oosumi@eco.ocn.ne.jp
野　木	fj-nogi@axel.ocn.ne.jp
伊　倉	fj-igura@circus.ocn.ne.jp
遠　山	fj-toyama@kind.ocn.ne.jp
大　島	fj-ooshima@circus.ocn.ne.jp

個人ﾒｰﾙｱﾄﾞﾚｽ取得

総排水量の削減

節水の表示・節水型水栓

ﾄｲﾚに擬音装置を設置

エコ住宅の促進販売

垂れ幕にエコアクションマーク・ＱＲｺｰﾄﾞ

チラシ作成、配布・看板、掲示板設置

現場での取組み

事業所廃棄物置場の整理整頓/看板設置

各現場ゴミの分別箱設置/現場10か条

当社の取組3

その他の活動		
	全車（前後撮影）ドライブレコーダー設置	発電機購入(非常用ｶﾞｽｶｾｯﾄ式)/社内共有フォルダ導入
	「御殿場SDGsクラブ」へ登録	コロナウイルス対策　パーティションの設置
	携帯電話（スマホ）に変更	水冷ベスト
	ガスボンベ焚き炊飯器	

地域との融合

ＡＥＤ設置

地域貢献【建設業協会ミラー清掃】

非常食の賞味期限3ヶ月以上残っているものを年3回提供しています。

フードバンク

10. 代表者による全体評価と見直し・指示

作成　2024年10月31日

		項　　目	確認　　代表者全体評価
1 見直し関連情報	1	エコアクション21文書	■　記録・文書として作成しました。
	2	環境経営目標及び目標達成状況 目標達成状況	■　廃棄物は目標達成 事務所の電力　水　ガソリン　灯油は未達 状況により目標の見直しを検討
	3	環境経営計画及び取り組み実施状況	■　計画通りにできました。今後も全社員で取り組みます。
	4	環境関連法規要求一覧及び遵守状況	■　記録に記載致しました。引き続き遵守してまいります。
	5	外部コミュニケーション・対応記録	■　迅速に対応しました。
	6	問題点の是正・予防措置の実施状況	■　全社員で継続して取り組みします
	7	取引先、業界、関係行政機関 その他の外部動向	□
	8	その他	□

2 代表者による全体評価と見直し・指示

今期活動ですが、廃棄物の削減・県産材使用率が達成できました。
節電・エコ運転を心がけていますが、電気使用量・水道使用量・ガソリン・軽油は目標を達成できませんでした。
事務所での書類作成等の作業が多く、電気使用量・水道使用量が増加しました。
(感染対策の為、換気扇常時作動による電力使用量増加があります。)

工事件数により環境負荷が大きく左右される為、環境目標設定の見直しをおこない
目標達成できるように努めたいです。

社員も入れ替えもありましたが、具体的なエコアクション21の取組を把握していない社員もいる為
社員教育を含めた社内コミュニケーションの充実を図り　目標が達成できるように活動してまいります。

	見直し項目	変更の必要性	有の場合の指示事項等
1	環境経営方針	有　(無)	
2	環境経営目標	(有)　無	ガソリン目標の見直し検討 → 走行燃費の比較
3	環境経営計画	有　(無)	
4	環境に関する組織（実施体制）	有　(無)	
5	その他のシステム要素	有　(無)	
6	その他（外部への対応）	有　(無)	